



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont

Vizsgáztatói/ Feladatfejlesztői szakértői névjegyzékbe történő regisztráláshoz

A Vizsgaközpont az **egyszerűbb jelentkezés** érdekében a vizsgáztatói és a feladatfejlesztői pályázati jelentkezést összevontan kezeli, hiszen az adatok tekintetében különbség nincsen. A *vizsgáztatói névjegyzékbe* azokat a pályázókat veszi fel, akik az 1. számú mellékletben szereplő vizsgafelügyelő, mérési és értékelési tag négyzetet jelölik be. Azok a jelentkezők, akik nemcsak vizsgáztatói, hanem *feladatfejlesztői szakértőnek* is jelentkeznek, nem kell külön regisztrációs lapot kitölteniük, az 1. számú mellékletben jelölik be az írásbeli feladatkészítő és bíráló; valamint a projektfeladat készítő és bíráló négyzeteket.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a Vizsgaközpont a döntésnél vizsgálja, hogy a pályázó milyen végzettséggel, és szakmai tapasztalattal rendelkezik a megpályázott szakma/szakképesítés ágazatán.

VIZSGÁZTATÓI NÉVJEGYZÉK

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont a szakképzési törvényben meghatározott tevékenységéhez vizsgáztatói feladatok ellátására szakembereket keres. A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Szkr.) 272. § (1) és (3) bekezdése értelmében a szakmai vizsga vizsgabizottsága három tagból áll, amelynek

- *ellenőrzési feladatokat ellátó tagja* (vizsgafelügyelő) felel a szakmai vizsga szabályszerűségéért
- *mérési feladatokat ellátó tagja* végzi a vizsgázó tudásának felmérését, melynek keretében átveszi az elkészült projektfeladatot és feljegyzi ennek az időpontját, ellenőrzi a projektfeladat megvalósításának lépéseit, és a megadott mérési-értékelési szempontoknak megfelelően rögzíti azok eredményeit
- *értékelési feladatokat ellátó tagja* minősíti a vizsgázó teljesítményét; a mérést végző tagtól kapott adatok és információk alapján elvégzi az értékelést; az értékelési folyamat eredményét bemutató dokumentációt a vizsgafelügyelő általi ellenjegyzést követően továbbítja az akkreditált vizsgaközpont vezetőjének



A vizsgaszervező intézmény kéri fel, és bízta meg az általa kialakított és gondozott Vizsgáztatói névjegyzékből a mérési feladatokat ellátó tagot, az értékelési feladatokat ellátó tagot, továbbá a szakmai vizsga jegyzőjét, a területileg illetékes gazdasági kamara delegálja a vizsgafelügyelőt (képesítő vizsga esetén a Vizsgaközpont bízta meg) az akkreditált vizsgaközpontok által szervezett alábbi szakmai vizsgákra:

- az Szkr.-ben kiadott Szakmajegyzékben szereplő szakmák szakmai vizsgái,
- a Szakmajegyzékben szereplő szakmák részsakmáinak szakmai vizsgái,
- rendszerű képzéseinek szakmai vizsgái,
- a szakmai képzésben megszerezhető szakképesítések képesítő vizsgái

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont önállóan csak az akkreditáció megszerzése után szervezhet vizsgákat és kérhet fel szakembereket vizsgáztatói feladatellátására. Az adatbázis feldolgozása után a vizsgaközpont képzéseket hirdet meg, melyek sikeres elvégzése feltétele a későbbi felkérésnek és megbízásnak. A szakembereket jelen pályázati felhívás 1. számú melléklete szerinti szakmákra és szakképesítésekre keressük.

A pályázaton történő részvétel feltételei:

- A pályázó rendelkezik a vizsgán megszerezhető szakma/szakképesítés oktatásához jogszabályban előírt feltételekkel
- Minimum 3 év releváns szakmai (oktatói vagy szakmában töltött idő) tapasztalat
- Hozzájárul személyi adatai névjegyzékben való közzétételéhez, kezeléséhez

A Vizsgáztatói névjegyzékbe kerülés után, konkrét vizsgára történő megbízás további feltételei:

- A vizsgabizottság tagja nem lehet az, aki a vizsgázó szakmai vizsgára történő felkészítésében részt vett, vagy a vizsgázó hozzátartozója.
- Ellenőrzési feladatot ellátó vizsgabizottsági tag esetében, ha a szakmai vizsga nyelve nem magyar, vagy a KKK a vizsgára bocsátás feltételeként középfokú nyelvvizsgát írnak elő, és a szakmai vizsga idegen nyelvi követelményeket is tartalmaz a vizsgafelügyelőnek a szakmai vizsga nyelvét anyanyelven kell beszélnie, vagy abból a KER szerinti C1 szintű államilag elismert nyelvvizsgával vagy azzal egyenértékű okirattal kell rendelkeznie.
- Mérési feladatot ellátó vizsgabizottsági tag esetében igazolás szükséges a megbízása időpontjában a vizsgán megszerezhető szakma tekintetében rendszeres oktatási



tevékenységről. (Képesítő vizsgára történő megbízás esetén a rendszeres oktatói tevékenység hiánya sikeres belső képzés teljesítésével kiváltható.)

- A Vizsgáztatói névjegyzékben szereplő személyeknek a nyilvántartásba vételt követő 1 éven belül, de legkésőbb az első megbízást megelőzően, – később legalább 3 évente, de jogszabályváltozaskor minden esetben – a vizsgáztatással kapcsolatos ismeretátadó, ismeretmegújító belső képzésen kell részt venniük.
- Összeférhetetlenségi, pártatlansági, titoktartási nyilatkozatok elfogadása

FELADATFEJLESZTŐI SZAKÉRTŐI NÉVJEGYZÉK

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont a szakképzési törvényben meghatározott tevékenységéhez Feladatkészítő-véleményező szakértői feladatok ellátására szakértőket keres:

- Szakmai vizsgák projektfeladatainak összeállítására a hatályos Képzési és Kimeneti Követelményeknek megfelelően.
- Képesítő vizsgák projektfeladatainak összeállítására a Programkövetelményekben megfogalmazott feladatlírásoknak megfelelően.
- Képesítő vizsgák írásbeli vizsgafeladatainak összeállítására a Programkövetelményekben megfogalmazott leírásoknak megfelelően.
- Projektfeladatok véleményezésére Szakmai és Képesítő vizsgákhoz.
- Írásbeli feladatot véleményezésére Képesítő vizsgákhoz.

A pályázaton történő részvétel feltételei:

Szakmai vizsgára projektfeladatot készítő szakértő, valamint Képesítő vizsgára írásbeli- vagy projektfeladatot készítő szakértő esetében

- Felsőfokú végzettség az ágazatnak megfelelő szakon vagy
- Felsőfokú végzettség és az ágazatnak megfelelő szakma/szakképesítés vagy
- Legalább érettségi végzettség és az ágazatnak megfelelő szakma/szakképesítés.
- A felkérés időpontjában oktat, vagy szakmájában aktívan dolgozik.

Szakmai, illetve képesítő vizsgára projektfeladatot, valamint írásbeli feladatot véleményező szakértő esetében

- Felsőfokú végzettség az ágazatnak megfelelő szakon vagy
- Felsőfokú végzettség és az ágazatnak megfelelő szakma/szakképesítés vagy
- Legalább érettségi végzettség és az ágazatnak megfelelő szakma/szakképesítés.
- A felkérés időpontjában oktat, vagy szakmájában aktívan dolgozik.



A pályázat benyújtása

A pályázónak a felhívás mellékleteként megjelentetett regisztrációs lapot, illetve az ahhoz tartozó mellékleteket elektronikus levélben kell benyújtani az alábbi e-mail címre:

info@sikervizsga.hu

Az e-mail **tárgyában** kérjük feltüntetni: „Vizsgáztatói névjegyzék”

A pályázat benyújtásának határideje: **Folyamatos**

Regisztrációs lap kötelező mellékletei:

- **szakmai önéletrajz** (Az önéletrajzban a jelentkező térjen ki valamennyi korábbi munkatapasztalatára, a szakterületen eltöltött időkre is. Kérjük, jelezze azt is, ha van online vizsgáztatási tapasztalata)
- **iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok szkennelt másolata** (Kérjük, valamennyi képzettségét igazoló dokumentum feltöltését, tehát nem kizárólag a legmagasabb iskolai végzettség igazolását. Amennyiben több területen is rendelkezik szakmai ismerettel, úgy célszerű valamennyi diploma, oklevél, tanúsítvány, munkatapasztalat feltöltése)
- **nyelvvizsga bizonyítvány szkennelt másolata (amennyiben rendelkezik bizonyítvánnyal)**
- a pályázó **nyilatkozatai** (adatkezelési nyilatkozat – regisztrációs lap melléklete)
- 1. számú melléklet kitöltése

Hiányos pályázati dokumentáció beérkezése esetén a vizsgaközpont emailben tájékoztatást küld a pályázatot benyújtó részére a hiányzó, pótolandó dokumentumok felsorolásával, és határidő közlésével egy alkalommal lehetőséget teremt annak utólagos megküldésére.

A hiánytalanul beérkezett pályázatok elbírálása a benyújtási határidő lezárását követő 30 napon belül történik. **Az elbírálás eredményéről a jelentkező a regisztrációs lapon megadott e-mail címre kap értesítést.** A Vizsgáztatói/feladatfejlesztői névjegyzékbe kerülő pályázók teljes dokumentációját papír alapon a képzés idejére vagy az első megbízás alkalmával kell benyújtani. Amennyiben AVDH útján hitelesítették a dokumentumokat, nem kell papír alapon benyújtani a Vizsgaközpont részére.



Elutasító döntés esetén az értesítő levél tartalmazza az elutasítás indoklással alátámasztott okát. Az elutasítással szemben jogorvoslatnak helye nincs. Pályázatra új kérelem ismételten benyújtható, amennyiben az elutasítás oka megszűnt.

A Vizsgaközpont fenntartja a jogot, hogy amennyiben úgy ítéli meg, hogy a pályázó végzettsége és szakmai tapasztalata alapján más szakmák/szakképesítések vizsgáztatására/feladatfejlesztésére is alkalmas, új kérelem útján kiterjessze a jogosultságát.

A pályázattal kapcsolatban további információt kérhet:

dr. Fekete Boglárka
vizsgaközpont vezető
info@sikervizsga.hu
+36303587783

Adatkezelési tájékoztató

a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont által nyilvántartott Vizsgáztatói/feladatfejlesztői szakértői adatbázisba történő jelentkezés során megadott személyes adatok kezeléséhez

1. Az adatkezelő megnevezése, az adatfeldolgozók meghatározása

Adatkezelő: Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont (továbbiakban vizsgaközpont)

Székhely: 6400 Kiskunhalas, Körösi út 1.

E-mail: info@sikervizsga.hu

Honlap: <http://www.sikervizsga.hu>

Adatvédelmi megbízott: dr. Fekete Boglárka (info@sikervizsga.hu)

Adatfeldolgozásra a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont, a Kiskunhalasi Szakképzési Centrum, és a magyarországi akkreditált vizsgaközpontok szakmai irányítási, monitoring, kontrolling és minőségirányítási tevékenységek körében kerülhet sor.

Adatfeldolgozó székhelye: 6400 Kiskunhalas, Kazinczy utca 5.

Adatfeldolgozó e-mail címe: titkarsag@kiskunhalasiszc.hu

Adatfeldolgozó honlapjának címe: <http://www.kiskunhalasiszc.hu>

2. Az adatkezelési tájékoztatóalapjául szolgáló jogszabályok

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok



szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályaon kívül helyezéséről, 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról. Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulását adta az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk a) pontja szerint.

3. Az adatokhoz való hozzáférés és az adatbiztonsági intézkedések

A személyes adatokhoz az 1. pontban meghatározott jogalanyok kapcsolódó feladatot ellátó munkavállalói jogosultak hozzáférni feladatuk ellátása körében. Kiemelten ilyen az adatbázis létrehozása és az abból történő szelekció. A vizsgaközpont csak jogszabályban meghatározott módon és célból adja át az általa kezelt személyes adatokat más állami szervek számára.

Így például:

- az irattározásra vonatkozó jogszabályok és belső szabályzata alapján a személyes adatot tartalmazó ügyiratait átadja az Iktatási központnak.
- ha a rendőrség/ügyészség/adóhatóság megkeresi a vizsgaközpontot, és a megkeresésben az adott személyes adatokat tartalmazó iratok továbbítását kéri.

A vizsgaközpont a beküldött dokumentumokat elektronikus formában tárolja. Az azokból felállított adatbázist és az abban szereplő személyes adatokat felhőtárhelyen tárolja. A vizsgaközpont megfelelő informatikai, technikai és személyi intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az általa kezelt személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen.

4. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

4.1. A tájékoztatás kéréshez való jog

Az érintett személy írásban tájékoztatást kérhet a vizsgaközponttól arról, hogy

- milyen személyes adatait,
- milyen jogalapon,
- milyen adatkezelési cél miatt,
- mennyi ideig kezeli.
- a vizsgaközpont kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait.

A vizsgaközpont az érintett kérelmét legfeljebb 25 napon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött emailben teljesíti.



Az adatkezelés időtartama: hozzájárulás visszavonásáig. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

4.2. A helyesbítéshez/változtatáshoz való jog

Az érintett személy a megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a vizsgaközpont módosítsa valamely személyes adatát (például bármikor megváltoztathatja az e-mail címét vagy postai elérhetőségét). A vizsgaközpont a kérelmet legfeljebb egy hónapon belül teljesíti, és erről az általa megadott elérhetőségre küldött emailben értesíti. Nem köteles a helyesbítésre az adatkezelő amennyiben a rendelkezésre bocsátott személyes adatok valóságára kétséget kizáróan nem állapítható meg.

4.3. A törléshez való jog

Az érintett személy a megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti a vizsgaközponttól a személyes adatainak a törlését. A törlési kérelmet a vizsgaközpont abban az esetben utasítja el, ha a vizsgaközpontot a jogszabályok a személyes adatok további tárolására kötelezi. A vizsgaközpont a kérelmet legfeljebb egy hónapon belül teljesíti, és erről az e célból megadott elérhetőségre küldött emailben értesíti az érintettet.

4.4. A zároláshoz való jog

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait a vizsgaközpont zárolja. A kérelmet a vizsgaközpont haladéktalanul teljesíti, és erről az érintettet az általa megadott elérhetőségen tájékoztatja. A zárolás addig tart, amíg azt az érintett által megjelölt indok szükségessé teszi.

4.5. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha a vizsgaközpont az érintett személyes adatait közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy egyéb jogszerűtlen célra felhasználná, illetve jogosulatlan személy részére hozzáférést engedne, vagy azokat ilyen személynek továbbítaná.

5. Kezelt adatok köre, adatkezelés célja

Az adatbázisban az alábbi személyes adatok kerülnek tárolásra:

név	anyja neve,
születési név	születési hely, idő,



személyazonosító igazolvány száma,
állampolgárság,
nyelvismeret,
TAJ-szám
adóazonosító jel,
lakcím levelezési cím
telefonszám
e-mail cím,
iskolai végzettség,
munkahely neve,
oktatásban és vizsgáztatásban eltöltött idő,
tapasztalat,
bankszámlaszám,
betölteni kívánt feladatkör,

korábbi munkahelyek,
képzettségi adatok
számítógép-felhasználói és egyéb
munkával kapcsolatos készségek,
nemzetközi tapasztalat,
szakterületen/szakmában szerzett
tapasztalat időtartama,
nem oktatásban szerzett munkatapasztalat,
projekt-, vizsgafeladat-készítési
tapasztalat, szakértői/vizsgaellenőri
névjegyzékben szereplés ténye,
foglalkoztatás mértéke,
nyugdíjas-e, ha igen, a nyugdíj kezdete

Felmerül, harmadik országba vagy nemzetközi szervezethez történő adattovábbítása ténye: nem
Az adatkezelés célja egy vizsgáztatói feladatok ellátásához megfelelő személyek adatait tartalmazó adatbázis felállítása. Az adatbázisból az egyes feladatok teljesítéséhez megfelelő személyek kiválasztása, számukra a vizsgáztatóknak és a feladatok készítőinek szóló továbbképzéseken való részvételi lehetőség felajánlása későbbi megbízásuk céljából.

Személyes adatok gyűjtésének forrása: vizsgáztatói/feladatfejlesztői feladatok ellátására jelentkező érintett.

6. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési lehetőségek

Az érintett az általa tapasztalt jogellenes adatkezelés esetén a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C., ugyfelszolgalat@naih.hu) jogosult panasztételre, illetve polgári pert kezdeményezhet a vizsgaközpont ellen. Az adatvédelmi perek elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Érvényes: 2021. december 01-től

A fenti szabályzatot jelentkezésemmel egyidejűleg megismertem és elfogadom.