

ME05. Etikai szabályzat és Etikai kódex

1. kiadás

Sorszám	Kiadmányozás jellege	Hatálybalépés dátuma
1.	Eredeti kiadás	2024.07.01.

Érvénybe lép: 2024.07.01.

Összeállította:

Tisza Anett
irányítási vezető

Jóváhagyta:

Ocskó Gyöngyi Gizella
vizsgaközpont vezető
szakmai vezető

<i>Módosítások jegyzéke</i>		
Fejezet/oldal	Módosítás tartalma	Módosítások dátuma

ME05. 1. kiadás	<i>Etikai szabályzat és Etikai kódex</i>	<i>Érvénybe lép 2024.07.01.</i>
--------------------	--	-------------------------------------

Tartalomjegyzék

1. Általános érvényű etikai szabályok	4
2. A teremfelügyelőire vonatkozó különös etikai szabályok	5
3. A vizgáztatókra és a vizsgázókra vonatkozó különös etikai szabályok	5
ETIKAI KÓDEX	8
1. Az együttműködésről és kommunikációról	8
2. A munka minőségéről	8
3. A tisztességről	8
4. A társadalmi beágyazottságról	8

<i>ME05. 1. kiadás</i>	<i>Etikai szabályzat és Etikai kódex</i>	<i>Érvénybe lép 2024.07.01.</i>
----------------------------	--	-------------------------------------

1. Általános érvényű etikai szabályok

- 1.1. A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont minden főállású és szerződéses munkatársának tevékenységét a vizsgaközpont belső működési rendje és ennek mellékletei szabályozzák.
- 1.2. Etikátlan magatartás alatt értendő minden olyan tevékenység vagy annak szándéka, mely jogosulatlan előnyt nyújthat valamely vizsgázó számára, és/vagy a vizsgaközpont belső szabályzataiban és ennek mellékleteiben rögzített pontokba ütközik.
- 1.3. A szakmai és képesítő vizsgák vizsgaszervezésében, vizsga-adminisztrációjában, feladatkészítésében, és a vizsgáztatásban (teremfelügyelet, technikai feltételek biztosítása segítő személyzet) csak a vizsgaközpont által felkészített és a vizsgaközpont vezetője, által megbízott személyek vehetnek részt.

Amennyiben a tárgyi feltételek biztosítására a Vizsgaközpont szerződést köt valamely szervezettel, a technikai feltételek biztosításában, teremfelügyeletben a szervezet vezetője által megbízott személyek is részt vehetnek. A szervezet vezetője által megbízott személyekre a Vizsgaközpont főállású és szerződéses munkatársaival megegyező etikai szabályok vonatkoznak.

- 1.4. Az elkészített írásbeli feladatok és projektfeladatok titkosításért felelős a vizsgaközpont vezetője.
- 1.5. A vizsgaanyagok hivatali és üzleti titoknak minősülnek.
- 1.6. A vizsgaanyagok összeállítói, sokszorosítói, csomagolói és mindenki más, aki ezeket a vizsgaanyagokat megismerte vagy megismerhette, nyilatkozatot írnak alá, amelyben tudomásul veszik, hogy ezek a vizsgaanyagok hivatali és üzleti titoknak minősülnek, azokat illetéktelen személynek nem teszik hozzáférhetővé.
- 1.7. Valamennyi vizsgaanyag teljes egészében a vizsgaközpont tulajdonát képezik, ezért szerzői jogvédelem alá esik. A vizsgaanyagok és egyéb dokumentumok bárminemű reprodukálása (fénymásolás, digitális felvétel készítése) szigorúan tilos.
- 1.8. A vizsgázók válaszlapjai, egyéb munkáik, az értékelő lapok, vizsgajegyzőkönyvek a vizsgaanyag részét, így a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont tulajdonát képezik, és nem szolgáltathatók ki sem a vizsgázó, sem más harmadik fél számára.
- 1.9. Az etikátlan munkatárs bármely jellegű munkája (adminisztratív, teremfelügyelői, vizsgafejlesztői, vizsgáztatói, segítői) az etikátlan magatartás kiderültekor azonnal felfüggesztésre kerül, a munkatárs az esetet tisztázandó vizsgálat végéig a vizsgaközpont semmilyen munkájában nem vehet részt. Az eset kivizsgálására első körben a vizsgaközpont felelős vezetője jogosult a vizsgaközpont vezető-helyettes bevonásával. Szükség esetén jogász segítségével kell a vizsgálatot lefolytatni. A vizsgálat eredménye lehet:
 - 1.9.1. írásbeli figyelmeztetés és a munkatárs munkájának különös ellenőrzése a következő vizsgaidőszakban;
 - 1.9.2. a munkatárs munkájának végleges felfüggesztése, szerződésbontás;
 - 1.9.3. a munkatárs munkájának végleges felfüggesztése, szerződésbontás, rendőrségi feljelentés;

ME05. 1. kiadás	Etikai szabályzat és Etikai kódex	Érvénybe lép 2024.07.01.
--------------------	-----------------------------------	-----------------------------

1.10.A munka alóli ideiglenes felfüggesztés tényéről, valamint a lefolytatott vizsgát eredményéről az érintett munkatárs, valamint az érintett vizsgahely vezetője is értesítést kap. Súlyos esetekben a munkatárs végső felfüggesztéséről az NSZFH-t is értesíteni kell.

2. A teremfelügyelőire vonatkozó különös etikai szabályok

2.1. A teremfelügyelők feladataik tudomásulvételéről nyilatkozatot írnak alá.

2.2. A teremfelügyelők csupán a szervezésre vonatkozó információt adhatnak a vizsgázóknak. A vizsgaanyaggal kapcsolatos tartalmi segítséget (értelmezést, tájékoztatást, magyarázatot) nem nyújthatnak.

2.3. A teremfelügyelők összeférhetetlenségét a mindig érvényben lévő rendelkezések alapján kell biztosítani.

3. A vizsgáztatókra és a vizsgázókra vonatkozó különös etikai szabályok

3.1. A felkért vizsgáztatók nem vizsgáztathatják az alábbi személyeket:

3.1.1.a mindenkor érvényben lévő szabályzók által meghatározott jelenlegi (két év) tanítványait (iskolai, tanfolyami, magánoktatás). *Vizsgáztató nem lehet az, aki a jelentkezőnek a vizsgára történő felkészülésben részt vett;(szakmai vizsga)*

3.1.2.a PTK (2013. évi V. törvény) 8.1 §-ban meghatározott hozzátartozóikat („közeli hozzátartozók: a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér; hozzátartozó továbbá: az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, valamint a testvér házastársa;”);

3.1.2.1. A 3.1.2. pontban felsoroltakon kívüli rokoni kapcsolat esetén a vizsgáztató nyilatkozhat, hogy a szakmai szabályok alapján objektíven és pártatlanul jár el.

3.1.2.2. Amennyiben a rokoni kapcsolat a vizsgaközpont vezető kapcsán merül fel, de a vizsgán a vezető nem vesz részt, a vizsgaközpont vezető az adott vizsgára vonatkozó vizsgaközpont vezetői feladatait vizsgaközpont vezető-helyettesnek a vizsgaszervezés előtt átadja.

3.1.3. azt a személyt, akivel függelmi vagy üzleti viszonyban állnak. Üzleti, illetve függelmi viszonyon az alkalmazotti, beosztotti, vezetői, cégtulajdonosi viszony értendő, amelyből folyamatos és jelentős jövedelem származik.

3.1.4. azt a személyt, akivel egyéb olyan viszonyban áll, amely az objektivitását jelentősen befolyásolhatja (volt házastárs, perben álló fél, haragos...)

3.1.4.1. Abban az esetben, ha ez a viszony csak a vizsgán kerül feltárássra, a vizsgázó kérheti a vizsgaközponttól a vizsga felfüggesztését a saját vonatkozásában. Ez a felfüggesztés igazolt távollétként kerül rögzítésre.

A vizsgáztatók ezt a vizsgázói lista ellenőrzésével, valamint az összeférhetlenségi és pártatlansági nyilatkozatok aláírásával igazolják.

3.2. A vizsgaközpont által szervezett vizsgák nem nyilvános vizsgák. A vizsgaközpont vezetőjének megbízásával vagy engedélyével rendelkező személyek előzetes értesítés nélkül

ME05. 1. kiadás	Etikai szabályzat és Etikai kódex	Érvénybe lép 2024.07.01.
--------------------	-----------------------------------	-----------------------------

indokolt esetben megjelenhetnek a vizsgákon, a vizsga befolyásolására ugyanakkor nincs lehetőségük. Engedélyt kérhetnek a vizsgán való részvételre többek között a képző intézmények, gyakorlati helyek képviselői, az Ágazati Képzőközpontok képviselői és a Szakképzési Centrumok képviselői. A látogatás tényét és idejét a vizsgajegyzőkönyvnek tartalmaznia kell. Egy időpontban egy vizsgán max. 4 fő tartózkodhat a vizsgaközpont vezető engedélyével megfigyelőként, a vizsgázót meg nem zavaró magatartási szabályokat betartása mellett.

- 3.3. A teremben csak a bizottság, a vizsgázók, illetve az engedéllyel rendelkező(k), ill. az ellenőrzést végző személy(ek) tartózkodhat(nak).
- 3.4. A vizsgabizottság tagjainak az esetleges akadályoztatást legalább 24 órával a kitűzött vizsganap előtt jelezni kell, akadályoztatás esetén a vizsgaközpont vezetője gondoskodik helyettesről.
- 3.5. A vizsgáztatóknak a vizsga megkezdése előtt legalább 15 perccel meg kell jelennie a vizsga helyszínén.
- 3.6. A vizsgát az előírásoknak és a feladatléírásnak megfelelően és az értékelő lapok kizárólagos használatával kell lefolytatni.
- 3.7. A vizsgázó érvényes személyazonossági igazolványát és egyéb iratait a vizsga érdemi része előtt ellenőrizni kell. Az érvényes, fényképes személyi igazolványt csak érvényes, hivatalos arcképes igazolvány (útlevél), illetve új típusú jogosítvány helyettesítheti.
- 3.8. A rendkívüli esetekről a vizsgaközpont vezetőjét értesíteni kell és a vizsgajegyzőkönyvben fel kell tüntetni.
- 3.9. A vizsgáztatóknak a vizsgafeladatokra vonatkozó KKK-ban és PK-ban megadott időtartamot be kell tartaniuk, az előírtnál hosszabb vizsgáztatás panasz benyújtására ad okot.
- 3.10. A vizsgabizottság tagjai a vizsga folyamán egymással nem beszélgethetnek, és nem foglalkozhatnak mással.
- 3.11. A vizsga folyamán végig tilos dohányozni, kávézni, enni, stb. Ez alól kivételt képez az a vizsga, amelynek a fenti tevékenységet tárgyát képezhetik (pl. vendéglátás).
- 3.12. A vizsgáztató magatartása legyen mértéktartó, udvarias, türelmes.
- 3.13. A vizsgán a feladat jellegének megfelelő öltözékben kell megjeleníteni, szükség esetén munkaruhát kell viselni és a biztonsági intézkedéseket be kell tartani.
- 3.14. A vizsgáztatók kötelessége figyelni arra, hogy a vizsgázó a vizsga végeztével minden használt eszközt, szerszámot, anyagot a vizsgahelyszín előírásainak megfelelő helyen helyezzen el.
- 3.15. A vizsgáztatók sem a vizsga végeztével, sem a szünetekben nem adhatnak külön szóbeli értékelést a jelöltnek. Hivatalos értesítést a vizsgázó minősítésére vonatkozóan csak a vizsgaközpont vezetője adhat a vizsgadokumentáció lezárása után.
- 3.16. Kerülendő a vizsgáztató részéről:
 - 3.16.1. A vizsgázó megtévesztésére, becsapására, félrevezetésére, kigúnyolására okot adó kérdések feltétele.

ME05. 1. kiadás	Etikai szabályzat és Etikai kódex	Érvénybe lép 2024.07.01.
--------------------	-----------------------------------	-----------------------------

- 3.16.2. A hosszú, bonyolult kérdések feltétele, a vizsgázó eddigi tanulmányait (időtartam, iskola, tanár, képzőhely), ill. vizsgáit (hányszor próbálkozott, miért bukott meg, stb.) érintő kérdések feltétele.
- 3.16.3. Az állandó vagy sűrű közbeszólás.
- 3.16.4. A harsányság, a vizsgázó túlbeszélése, ill. a rezzenéstelen, merev arckifejezés.
- 3.16.5. A félreértésre okot adó, a vizsgázó tudásának pozitív értékelését sugalló dicsérő, de lényegileg sztereotip nyelvi klisék alkalmazása.
- 3.16.6. A vizsgázó feleletének kigúnyolása, lekicsinylése szarkasztikus megjegyzések kíséretében.
- 3.16.7. A vizsgázó megszegényítése, ha nem tud valamelyik kérdésre válaszolni. Egyik vizsgáztató sem háborodhat fel a jelölt tudatlanságán.
- 3.16.8. A saját magáról szóló beszámoló, vagy hosszasan más témára való kitérés.
- 3.16.9. A hibák javítása, a hosszas magyarázatok.
- 3.17. A vizsgázóknak a projektfeladathoz előírt öltözetben, előírások hiányában a vizsgaalomhoz illő, rendezett öltözetben kell megjelenniük.
- 3.18. A vizsgázóknak kötelező betartaniuk az adott vizsgára vonatkozó összes munkavédelmi és egyéb előírást, beleértve a vizsgahelyszín házirendjét. Ha a vizsgázó ezt megtagadja, kizárható a vizsgáról.
- 3.19. A vizsgázók a feladatok megoldásához szükséges kommunikációt kivéve nem beszélgethetnek egymással, és nem segíthetik egymást a feladatok megoldásában, kivéve, ha erre a vizsgabizottság engedélyt ad.
- 3.20. A vizsgázóknak be kell tartaniuk az alapvető illemszabályokat, tartózkodniuk kell a trágár szavak használatától és a feltűnősködő, kihívó vagy (verbális) agresszív viselkedéstől. A vizsgabizottságnak a megfelelő viselkedésre egyszer figyelmeztetnie kell a vizsgázót. Ha a vizsgázó ezután sem viselkedik megfelelően, a bizottság értesíti a vizsgaközpont vezetőjét, aki az etikai szabályzatot megszegő vizsgázót eltilthatja a vizsgától. A vizsgabizottság alkoholos befolyásoltság gyanúja esetén, megsondázthatja a vizsgázót, és a gyanú beigazolódása esetén haladéktalanul értesíti a vizsgaközpont vezetőjét, aki eltiltja a vizsga folytatásától.
- 3.21. A vizsga a vizsgázók és a vizsgabizottság együttműködésén alapul, melynek alapjául az általános emberi viselkedési szabályok, a hatályos jogszabályok, a vizsgaközpont szabályzatai és az Emberi Jogok Alapvető Nyilatkozata szolgálnak.

ME05. 1. kiadás	Etikai szabályzat és Etikai kódex	Érvénybe lép 2024.07.01.
--------------------	-----------------------------------	-----------------------------

ETIKAI KÓDEX

Ezen Etikai Kódex (a továbbiakban: Kódex) a vizsgáztatással kapcsolatos etikai, magatartási alapszabályokat tartalmaz,

1. Az együttműködésről és kommunikációról

- Az vizsgáztató együttműködik kollégáival, a vizsgahelyszín munkatársaival, velük kulturáltan, a kölcsönös tisztelet és megbecsülés szellemében érintkezik.
- A vizsgáztatás közben felmerülő problémák megoldását elősegítő légkör kialakítására törekszik, a vizsgázókkal mint felnőtt, döntésképes személyekkel lép kapcsolatba és kommunikál.
- Együttműködését a bizalmi elvre építi a szakmaiság és a szabályok maximális betartása mellett.
- A vizsgáztatók egyértelműen fogalmazzák, metakommunikációjukkal nem sugallanak verbális megnyilvánulásaikkal ellentétes üzeneteket, a vizsga értékeléséről a vizsga közben nem adnak ki információkat.

2. A munka minőségéről

- A vizsgáztató jól ismeri a tevékenységét szabályozó előírásokat, a vizsgáztatói szerep írott és íratlan szabályait, munkáját lelkiismeretesen, pártatlanul, magas színvonalon, jogszerűen és szakszerűen végzi.
- A vizsgáztatásban közreműködő összes szereplő magáénak fogadja el a vizsgaközpont minőségpolitikáját és a vizsgaszabályzatban foglaltaknak megfelelően jár el.
- A vizsgafolyamatban résztvevők az elkövetett hibák elemzésével mindent megtesznek azért, hogy azok ne ismétlődjenek meg.

3. A tisztességről

- A vizsgáztatás folyamatának minden szereplője elutasítja a korrupciót, annak valamennyi formája ellen fellép.
- Munkája során a tudomására jutott információkat jogtalan előny szerzésére, hátrány okozására nem használja, annak még a látszatát is elkerüli.

4. A társadalmi beágyazottságról

- A vizsgáztatók tevékenységükkel a szakmai és képesítő vizsgák és a vizsgáztatott szakmák pozitív társadalmi megbecsülését, elfogadottságát hivatottak erősíteni.
- A vizsgáztatók a vizsga során kerülnek a szélsőséges, kihívó, alkalomhoz nem illő megjelenést és viselkedést.
- A vizsgaszervezők a szervezési folyamat során az elektronikus kommunikációt és adminisztrációt részesítik előnyben a biztonság kiemelt fontossága mellett. A vizsgák projektfeladatainak kialakításánál a feladat készítői figyelembe veszik a fenntarthatóság és a társadalmi hasznosság szempontjait.

ME05. 1. kiadás	Etikai szabályzat és Etikai kódex	Érvénybe lép 2024.07.01.
--------------------	-----------------------------------	-----------------------------