

ME03. Személyes adatokra vonatkozó szabályzat GDPR szabályzat

1. kiadás

Sorszám	Kiadmányozás jellege	Hatálybalépés dátuma
1.	Eredeti kiadás	2024.07.01.

Érvénybe lép: 2024.07.01.

Összeállította:

Jóváhagyta:

Tisza Anett
vizsgaközpont vezető helyettes

Ocskó Gyöngyi Gizella
vizsgaközpont vezető
szakmai vezető

<i>Módosítások jegyzéke</i>		
Fejezet	Módosítás tartalma	Módosítás dátuma

<i>ME03. 1. kiadás</i>	<i>Személyes adatokra vonatkozó szabályzat</i>	<i>Érvénybe lép 2024.07.01.</i>
----------------------------	--	-------------------------------------

Tartalomjegyzék

1. Az adatkezelési szabályzat személyi hatálya	5
2. Az adatkezelési szabályzat tárgyi hatálya	5
3. Adatkezelés célja	5
4. Intézkedések az adatkezelési tevékenységnek a Rendeletben foglaltaknak való megfeleltetésére	5
5. Kötelező – jogszabályon alapuló - adatkezelés.....	5
6. A személyes adatok kezelésére vonatkozó Alapelvek	7
7. A GDPR 4. cikke által definiált jogszabályban használt fogalom meghatározások.....	7
8. Jogos érdek, mint adatkezelési jogalap.....	9
9. A hozzájáruláson alapuló adatkezelés	10
10. Kiskorúak adatainak kezelése	10
11. A személyes adatok különleges kategóriáinak kezelése.....	12
12. Azonosítást nem igénylő adatkezelés.....	13
13. Személyes adatok kezelésére vonatkozó előírások.....	13
14. Az adatok javításával, helyesbítésével kapcsolatos intézkedések.....	14
15. Az adatkezelő hatásköre és felelőssége.....	15
16. Az adatkezelés jogszerűsége.....	16
17. Az érintettek jogai és a jogok érvényesítése	16
18. Adatkezelés célja, és ideje.....	20
19. Adatvédelem	20
20. A külső adatfeldolgozó igénybevételének szabályai.....	21
21. Adatvédelmi felelős feladata	22
22. Adatvédelmi incidens.....	22
23. Adatvédelmi előírások megsértése esetén követendő eljárás	22
24. Adatvédelmi hatóság vizsgálatában való közreműködés	23
25. Érdekmérlegelési teszt.....	23
26. Kártérítés, sérelemdíj	23

Jelen Adatkezelési Szabályzat jogszabályi háttere

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016. április 27. napján kiadott 2016/679 Rendelete (GDPR) (továbbiakban: Rendelet) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi Rendelet),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. év CXII. törvény (továbbiakban: törvény),
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013.évi V.törvény,
- a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. Törvény,
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC. törvény és annak végrehajtásáról szóló 229/2012.(VIII.28.) Kormány rendelet
- a szakképzésről szóló 2011.évi CLXXXVII. törvény
- a felnőttképzésről szóló 2013.évi LXXVII. törvény
- a Munka törvénykönyvéről szóló 2012.évi I.törvény
- elektronikus ügyintézés és bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015.évi CCXXII. törvény
- 1997.évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- a hivatalos statisztikáról szóló 2016.évi CLV. törvény
- 1997.évi LXXX. törvény a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről
- 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési – oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 13/2018. (VI.14.) EMMI rendelet a 2018/2019 tanév rendjéről
- 315/2013.(VII.28.) Kormány rendelet a komplex szakmai vizsgáztatás szabályairól
- 362/2011. (XII.30.) Korm. rendelet az oktatási igazolványokról
- a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet
- a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet
- IO/34-10/2017 iktatószám alatt kiadott 12/2018.(II.14.) OH elnöki utasítás, valamint a 22/2018 (VIII.29.) OH elnöki utasítás melléklete – Az Oktatási Hivatal adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata
- a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény
- a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet
- a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény
- a társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről szóló 2019. évi CXXII. törvény

Egyéb szabályozók:

Intézményi Vizsgáztatásirányítási és Működtetési Kézikönyv

ME03. 1. kiadás	Személyes adatokra vonatkozó szabályzat	Érvénybe lép 2024.07.01.
--------------------	---	-----------------------------

1. Az adatkezelési szabályzat személyi hatálya

A szabályzat személyi hatálya kiterjed a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - mint a Centrum szervezeti egységével - jogviszonyban álló **foglalkoztatottjaira (alkalmazottjaira, munkavállalóira, szerződéses vagy egyéb, munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személyekre), vizsgára jelentkeztetkekre, vizsgázókra, a vizsgáztatásban résztvevő valamennyi érintettre.**

2. Az adatkezelési szabályzat tárgyi hatálya

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont a Kiskunhalasi Szakképzési Centrum szervezeti egysége, így a Vizsgaközpont köteles alkalmazni a Kiskunhalasi Szakképzési Centrum Adatkezelési szabályzatában foglaltakat. Fentiek alapján a Vizsgaközpont **Személyes adatokra vonatkozó szabályzat, GDPR szabályzata** illeszkedik a Centrum Adatkezelési szabályzatához, azzal ellentétes előírásokat nem tartalmaz. A szabályzatok összehangolása nem veszélyezteti a Vizsgaközpont pártatlanságát és függetlenségét.

A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed minden, a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont tevékenységével kapcsolatban **tárolt és nyilvántartott személyes (ideértve a személyhez kapcsolódó különleges adatot is) és a közérdekű adatra** (Info tv.2.§.).

Az e- Kréta Vizsgaközpont Rendszerhez kapcsolódó adatkezelési tájékoztató az alábbi linken érhető el: <https://tudasbazis.ekreta.hu/pages/viewpage.action?pageId=73171575>

3. Adatkezelés célja

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont Adatkezelési Szabályzatának 1.) pontjában megjelölt jogszabályi megfelelések okán, mint közfeladatot ellátó jogi személy kezeli a vizsgáztatással kapcsolatban az Érintettek által rendelkezésére bocsátott adatokat az alábbiak céljából:

- Érintettek azonosítása,
- vizsgáztatással kapcsolatban a jogszabályokban előírt rendszerekben, központi adatbázisban való adatkezelés, adatfeldolgozás,
- kapcsolattartás,
- jogszabályi kötelezettségeknek való egyéb megfelelés.

4. Intézkedések az adatkezelési tevékenységnek a Rendeletben foglaltaknak való megfeleltetésére

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont az adatkezelési szabályzatát a GDPR Rendelet és a 2011. évi CXII. törvény figyelembevételével alkotta. A Vizsgaközpont a GDPR Rendeletnek való megfelelés bizonyítása érdekében nyilvántartást vezet (*MEM04 melléklet*) a hatásköre alapján végzett adatkezelési tevékenységekről, szükség esetén a felügyeleti hatósággal együttműködik és ezeket a nyilvántartásokat kérésre hozzáférhetővé teszi az érintett adatkezelési műveletek ellenőrzése érdekében, szabályozza a felelősségi és jogköröket az adatkezelési folyamat során.

5. Kötelező – jogszabályon alapuló - adatkezelés

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont a kezelt adatvagyon felmérését elvégzi, azokat szükség esetén felülvizsgálja. A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont azonosítja, hogy milyen személyes adatokat tárol és használ, és mindezt milyen jogalapon, milyen célból teszi.

Az adattakarékosság és a célhoz kötöttség elvét követve Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont a jövőben csak olyan adatokat kezel, amelyek kezelésére - a GDPR szabályai szerinti – jogszabály

ME03. 1. kiadás	<i>Személyes adatokra vonatkozó szabályzat</i>	Érvénybe lép 2024.07.01.
--------------------	--	-----------------------------

kötelezi, megfelelő joggal rendelkezik annak kezelésére, illetve az Érintett megadta a kifejezett és írásba foglalt hozzájárulását.

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont beazonosítja jelen szabályzat 7. pontjának 2-7-8. bekezdéseiben meghatározott fogalmak alapján, hogy az egyes adatkezelési folyamatokban kik minősülnek adatfeldolgozónak és adatkezelőnek.

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont jogszabályon alapuló adatkezelést és adatfeldolgozást végez.

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont jelen szabályzata *MEM04 mellékletében* rögzíti az adatkezelési, adatfeldolgozási folyamatokat.

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont, kötelező adatkezelés jogcímén olyan személyes és különleges (**csak** a vizsgázókra vonatkozó egészségügyi adat, mely kihatással lehet a vizsgáztatás során a vizsgázó egészségi állapotára) adatot kezel, amelyek kezelését hazai vagy EU kötelező jogi aktusa előír. A kezelendő adatok körét, az adatkezelés célját (céljait), az adatok megőrzésének idejét, az adattovábbítás címzettjeit, illetve az adatkezelés egyéb feltételeit az adatkezelést előíró jogszabályok részletezik.

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont a jelen szabályzat 1.) pontjában felsorolt jogszabályokban meghatározott feladatának – közfeladatának – ellátása során a kötelező jogi aktusai során a birtokába kerülő személyes adatokat a jogszabályokban meghatározott feltételek mellett és ideig kezeli. (**Közérdekű feladat ellátása, mint adatkezelési jogalap** a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet)

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont dolgozói a Centrum foglalkoztatottjai. A Centrum a foglalkoztatottjai adatait a Tbj. szerinti nyilvántartásra kötelezett a biztosított, volt biztosított biztosítási jogviszonyával összefüggő, a szolgálati időről vagy a nyugellátás megállapítása során figyelembevételre kerülő keresetről, jövedelemről adatot tartalmazó munkaügyi iratokat a biztosítottra, volt biztosítottra irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő **öt évig** köteles megőrizni.

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont, az általa őrzött vizsgatörzslapokat **ötven év** után átadja az illetékes levéltárnak, és törli az átadott törzslapok általa nyilvántartott adatait. A vizsgákkal összefüggésben keletkezett további dokumentumok őrzésére vonatkozóan a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendeletének megfelelően kell eljárni.

Gazdasági adatainak összegzése érdekében a számviteli törvény rendelkezései szerint köteles eljárni, és az adott év pénzügyi, gazdasági zárásához, valamint a következő év gazdasági és pénzügyi tervezhetősége érdekében a számviteli adatokat (könyvviteli elszámoláshoz szükséges, szerződések, számlák, teljesítés-igazolások, egyéb számviteli bizonylatok) összegezni az érvényben lévő szabályzatoknak megfelelően, mely adatok megőrzésére a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont annak megkeletkezésétől számított **8 évig** köteles megőrizni.

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont, amennyiben jövőbeli feladata változik, kiegészül, illetve az általa – akár pályázat útján megvalósítandó célkitűzései indokolják – a meglévő adatvagyonát

ME03. 1. kiadás	Személyes adatokra vonatkozó szabályzat	Érvénybe lép 2024.07.01.
--------------------	---	-----------------------------

további adatokkal bővítheti, melynek bővítését megelőzően az újonnan bekérésre kerülő adat előzetes hatásvizsgálata szükséges a Rendeletnek megfelelően.

Általános Adatvédelmi Rendelet (GDPR) szerint a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont vele jogviszonyban állók felé **tájékoztatás** ad az adatkezelési szabályzat elérhetőségéről és arról, hogy az érintett szerződéskötéssel vagy jelentkezéssel hozzájárul az adatai jogszabályon alapuló adatkezeléshez.

6. A személyes adatok kezelésére vonatkozó Alapelvek

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont az Érintettek által – jogszabályoknak való megfelelés érdekében – átadott személyes / és vagy különleges adatok kezelése, feldolgozása során az alábbiak szerint jár el:

- a) Az adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni („**jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság**”);
- b) Az adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet, és azok kezelése az adatkezelés jogalapjával össze nem egyeztethető módon nem kezelhető; nem minősül az eredeti céllal össze nem egyeztethetőnek a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történő további adatkezelés („**célhoz kötöttség**”);
- c) az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódniuk („**adattakarékosság**”);
- d) az adatvagyonnak pontosnak és naprakésznek kell lennie; minden észszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatok haladéktalanul törlésre vagy javításra kerüljenek, („**pontosság**”);
- e) az adattárolás olyan formában történhet, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé; a személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, amennyiben a személyes adatok kezelésére a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül majd sor, az érintettek jogainak és szabadságainak védelme érdekében előírt megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására is figyelemmel („**korlátozott tárolhatóság**”);
- f) az adatkezelés, adatfeldolgozás oly módon végezhető, hogy - megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazása mellett - biztosított legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve („**integritás és bizalmas jelleg**”).
- g) Az adatkezelő felelős az előző pontokban való megfelelésért, továbbá képesnek kell lennie e megfelelés igazolására („**elszámoltathatóság**”).

7. A GPDR 4. cikke által definiált jogszabályban használt fogalom meghatározások

1. „személyes adat”: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

ME03. 1. kiadás	Személyes adatokra vonatkozó szabályzat	Érvénybe lép 2024.07.01.
--------------------	---	-----------------------------

2. „adatkezelés”: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
3. „az adatkezelés korlátozása”: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;
4. „profilalkotás”: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;
5. „álnevesítés”: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;
6. „nyilvántartási rendszer”: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;
7. „adatkezelő”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
8. „adatfeldolgozó”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
9. „címezett”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címezettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;
10. „harmadik fél”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
11. „az érintett hozzájárulása”: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
12. „adatvédelmi incidens”: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

ME03. 1. kiadás	<i>Személyes adatokra vonatkozó szabályzat</i>	<i>Érvénybe lép 2024.07.01.</i>
--------------------	--	-------------------------------------

13. „genetikai adat”: egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az említett természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered;

14. „biometrikus adat”: egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat;

15. „egészségügyi adat”: egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;

16. „releváns és megalapozott kifogás”: a döntéstervezettel szemben benyújtott, azzal kapcsolatos kifogás, hogy ezt a Rendeletet megsértették-e, illetve hogy az adatkezelőre vagy az adatfeldolgozóra vonatkozó tervezett intézkedés összhangban van-e a Rendelettel; a kifogásban egyértelműen be kell mutatni a döntéstervezet által az érintettek alapvető jogaira és szabadságaira, valamint adott esetben a személyes adatok Unión belüli szabad áramlására jelentett kockázatok jelentőségét;

8. Jogos érdek, mint adatkezelési jogalap

Jelen Szabályzatban megjelölt jogszabályi megfelelésen túl a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont az általa kezelt személyes adatokat szükséges és megfelelő adatbiztonsági intézkedések megtétele mellett tevékenységének elemzéséhez, kimutatásaihoz (tevékenység eredményessége, hatékonyságának visszamérése, s ebből nyert eredmények összegzése) felhasználhatja. Az ilyen jellegű adatkezelés ellen az Érintett tiltakozhat.

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont a rendelkezésére álló személyes adatokat jogosult tevékenységének fejlesztése, a tevékenysége elérhetőségének növelése érdekében profilalkotást végezni azon Érintetteket érintően, akik nem tettek ilyen tartalmú tiltó nyilatkozatot. Az Érintettek egyebek között adataik ilyen jellegű felhasználása ellen bármikor tiltakozhatnak. Ezen adatkezelés magába foglalja az Érintettek elektronikus hírlevél útján való megkeresését, vagy ezzel egyenértékű egyéni kommunikációs eszköz útján való kapcsolatfelvételt is.

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont a vele és partnereivel kapcsolatban állók által látogatható helyiségekben fénykép és videofelvételeket készíthet. Erre vonatkozó jelzéseket a Vizsgaközpont és partnerei a székhely és telephelyeken az Érintettek számára jól látható módon elhelyezte felhívva ezzel az Érintettek figyelmét. Ezen fotó és videofelvételeket a vizsgaközpont tevékenységei dokumentálására készíti. A Vizsgaközpont a pártatlansági elvek érvényesülésének sérülésére tett bejelentés esetén az érintett vizsgáról hangfelvételt készíthet, annak érdekében, hogy későbbi panasz esetén az eset vizsgálható legyen. A hangfelvétel a vizsgát követő 15 napig kerül őrzésre a Vizsgaközpont védett tárhelyén. A hangfelvételt meghallgatni a vizsgaközpont vezető és szükség szerint az általa kivizsgálásra felkért személy jogosult.

Az online vizsga során a vizsga teljes ideje alatt a vizsgázóról hang és videofelvétel készül, (videofelvétel a vizsgázóról, videofelvétel a vizsgázó képernyőjéről, videofelvétel a gyakorlati vizsgatevékenység kivitelezéséről) az esetleges vizsgacsalások elkerülése, a vitás kérdések objektív kivizsgálása érdekében. A felvételek elkészítéséhez a jelentkezéskor, illetve legkésőbb a vizsga megkezdéséig vizsgázónak írásbeli hozzájárulását kell adnia. A hang és

ME03. 1. kiadás	<i>Személyes adatokra vonatkozó szabályzat</i>	<i>Érvénybe lép 2024.07.01.</i>
--------------------	--	-------------------------------------

videokészítéshez minden, az abban érintett vizsgáztatásban részt vevő személynek is előzetesen hozzá kell járulnia. A hang-és képanyag a vizsga lezárását követő 15. napig kerül megőrzésre a Vizsgaközpont védett tárhelyén. A hang és képanyagot kizárólag a vizsgaközpont vezető és az általa felkért személy jogosult megtekinteni, meghallgatni.

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont a kommunikációs csatornáira – különösen levelező rendszerére érkezett - elektronikus üzenetekben szereplő és a küldő által közölt személyes adatokat – amennyiben az érintett a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont tevékenységi körén kívül esik - azok keletkezésétől számított 30 napig őrizheti, azt követően törölni köteles.

9. A hozzájáruláson alapuló adatkezelés

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont pályázati eljárásokban részt vehet. Sikeres pályázatainak megvalósítása során az érintettek által közölt adatok csak az érintett által adott hozzájárulás (önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű akaratnyilvánítás) alapján kezelhetők. Ezen adatok tekintetében a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont adatkezelőnek minősül, akit a hozzájárulás alapján megillet az átadott adatkör vonatkozásában a szükséges és megfelelő informatikai biztonság mellett a profilalkotás során való adatkezelés lehetősége is.

A fogyatékos személyek jogairól és az esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény szerinti fogyatékosagra vonatkozó különleges adatot kizárólag az Érintett írásbeli hozzájáruló nyilatkozata alapján kizárólag a tájékoztatás és kapcsolatfelvétel módja, valamint a szükséges speciális bánásmód meghatározása érdekében kezelhető.

Ezen adatokat elkülönítetten kezeli a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont.

Hozzájáruláson alapuló adatkezelésnek minősül a fotók, személyes adatok megjelenítése a Vizsgaközpont honlapján, közösségi oldalakon, vagy a médiában.

Az ilyen típusú tevékenységhez minden esetben szükséges az érintett hozzájárulása. Az érintett hozzájárulását bármikor visszavonhatja, ha az nem ütközik jogszabályi előírásba

10. Kiskorúak adatainak kezelése

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013.évi V.törvény (Ptk.) 2:10.§-a szerint kiskorú az, aki 18. életévét nem töltötte be.

A 18. életévét be nem töltött gyermek esetén, a gyermekek személyes adatainak kezelése csak akkor és olyan mértékben jogszerű, ha a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló adta meg, illetve a vizsgára jelentkező lapon vagy felületen engedélyezte.

A gyermekek személyes adatai különös védelmet érdemelnek, mivel ők kevésbé lehetnek tisztában a személyes adatok kezelésével összefüggő kockázatokkal, következményeivel és az ahhoz kapcsolódó garanciákkal és jogosultságokkal. Ezt a különös védelmet főként a gyermekek személyes adatainak olyan felhasználására kell alkalmazni, amely marketingcélokat, illetve személyi vagy felhasználói profilok létrehozásának célját szolgálja.

Ezen adatok csak az Érintett szülői felügyeleti jogot gyakorló által tett hozzájárulás alapján kezelhető. A hozzájárulással egyidejűleg a megfelelő tájékoztatást is meg kell adni az adatkezelőnek az Érintett számára. Ezen hozzájárulási nyilatkozatokat akként kell előzetesen

ME03. 1. kiadás	Személyes adatokra vonatkozó szabályzat	Érvénybe lép 2024.07.01.
--------------------	---	-----------------------------

megfogalmazni, hogy abban egyértelműen és világosan megfogalmazásra kerüljön, hogy az adatkezelő milyen adatok kezeléséhez, milyen feltételekkel kéri be.

Tisztázottnak kell lenni már a hozzájárulás bekérésekor az adatkezelő személyének és a személyes adatok kezelésének a céljával. Meg kell adni arra vonatkozóan is a tájékoztatást, hogy a személyes adatok kezelésére vonatkozóan tett hozzájárulás bármikor visszavonható. A visszavonhatóság nem érinti a visszavonást megelőzően megvalósult adatkezelés jogszerűségét.

ME03. 1. kiadás	<i>Személyes adatokra vonatkozó szabályzat</i>	<i>Érvénybe lép 2024.07.01.</i>
--------------------	--	-------------------------------------

11. A személyes adatok különleges kategóriáinak kezelése

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpontban, faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok kezelése **tilos**.

Kivételt képeznek azon egészségügyi adatok, melyek a vizsgázó előnyben részesítését szolgálják, illetve azok, melynek adatkezelése elősegíti a vizsgázó egészségi állapotának ismeretét annak érdekében, hogy egészségi állapota a vizsgahelyszínen való tartózkodása során se maradjon kezeletlenül, különösen, ha életveszélyes egészségi állapotot idézhet elő az adott egészségi állapot kezeletlensége.

Továbbá, ha:

a) az érintett kifejezett hozzájárulását adta az említett személyes adatok egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez, kivéve, ha az uniós vagy tagállami jog úgy rendelkezik, hogy az említett tilalom nem oldható fel az érintett hozzájárulásával;

b) az adatkezelés az adatkezelőnek vagy az érintettnek a foglalkoztatást, valamint a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségei teljesítése és konkrét jogai gyakorlása érdekében szükséges, ha az érintett alapvető jogait és érdekeit védő megfelelő garanciákról is rendelkező uniós vagy tagállami jog, illetve a tagállami jog szerinti kollektív szerződés ezt lehetővé teszi;

c) az adatkezelés az érintett vagy más természetes személy létfontosságú érdekeinek védelméhez szükséges, ha az érintett fizikai vagy jogi cselekvőképtelensége folytán nem képes a hozzájárulását megadni;

d) az adatkezelés valamely szakszervezeti célú alapítvány egyéb szervezet megfelelő garanciák mellett végzett jogszerű tevékenysége keretében történik, azzal a feltétellel, hogy az adatkezelés kizárólag az ilyen szerv jelenlegi vagy volt tagjaira, vagy olyan személyekre vonatkozik, akik a szervezettel rendszeres kapcsolatban állnak a szervezet céljaihoz kapcsolódóan, és hogy a személyes adatokat az érintettek hozzájárulása nélkül nem teszik hozzáférhetővé a szervezeten kívüli személyek számára; (közfeladat gyakorlása körében a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont politikai, vallási, egyesületi és nonprofit szerveződést nem hozhat létre);

e) az adatkezelés olyan személyes adatokra vonatkozik, amelyeket az érintett kifejezetten nyilvánosságra hozott;

f) az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges, vagy amikor a bíróságok igazságszolgáltatási feladatkörükben járnak el;

g) az adatkezelés jelentős közérdek miatt szükséges, uniós jog vagy tagállami jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő;

h) az adatkezelés megelőző egészségügyi vagy munkahelyi egészségügyi célokból, a munkavállaló munkavégzési képességének felmérése, orvosi diagnózis felállítása, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtása, illetve egészségügyi vagy szociális rendszerek és szolgáltatások irányítása érdekében szükséges, uniós vagy tagállami jog alapján vagy egészségügyi szakemberrel kötött szerződés értelmében;

ME03. 1. kiadás	<i>Személyes adatokra vonatkozó szabályzat</i>	<i>Érvénybe lép 2024.07.01.</i>
--------------------	--	-------------------------------------

i) az adatkezelés a népegészségügy területét érintő olyan közérdekből szükséges, mint a határokon át terjedő súlyos egészségügyi veszélyekkel szembeni védelem vagy az egészségügyi ellátás, a gyógyszerek és az orvostechnikai eszközök magas színvonalának és biztonságának a biztosítása, és olyan uniós vagy tagállami jog alapján történik, amely megfelelő és konkrét intézkedésekről rendelkezik az érintett jogait és szabadságait védő garanciákra, és különösen a szakmai titoktartásra vonatkozóan;

j) az adatkezelés a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból szükséges olyan uniós vagy tagállami jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő.

Politikai, világnézeti, vallási vagy szakszervezeti célú alapítvány, egyesület vagy bármely más nonprofit szervezet tevékenységet a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont székhelyén és telephelyei területén nem végezhet, így annak adatvédelmi tevékenységét szabályozni nem szükséges.

A faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatokat abban az esetben lehet a h) pontban meghatározott célból kezelni, ha ezen adatok kezelése olyan szakember által vagy olyan szakember felelőssége mellett történik, aki uniós vagy tagállami jogban, illetve az arra hatáskörrel rendelkező tagállami szervek által megállapított szabályokban meghatározott szakmai titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll, illetve olyan más személy által, aki szintén uniós vagy tagállami jogban, illetve az arra hatáskörrel rendelkező tagállami szervek által megállapított szabályokban meghatározott titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll.

12. Azonosítást nem igénylő adatkezelés

Ha azok a célok, amelyekből az adatkezelő a személyes adatokat kezeli, nem vagy már nem teszik szükségessé az érintettnek az adatkezelő általi azonosítását, a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont adatkezelői nem kötelesek kiegészítő információkat megőrizni, beszerezni vagy kezelni annak érdekében, hogy pusztán azért azonosítsa az érintettet, hogy megfeleljenek a GDPR - nek.

13. Személyes adatok kezelésére vonatkozó előírások

A személyes adatok kezelésének **jogszerűnek** és **tisztességesnek** kell lennie. A természetes személyek számára **átláthatónak** kell lennie, hogy a rájuk vonatkozó személyes adataikat hogyan gyűjtik, használják fel, azokba hogyan tekintenek bele, vagy milyen egyéb módon kezelik, valamint azzal összefüggésben, hogy a személyes adatokat milyen mértékben kezelik vagy fogják kezelni.

Az átláthatóság elve megköveteli, hogy a személyes adatok kezelésével összefüggő **tájékoztatás**, illetve **kommunikáció** könnyen hozzáférhető és közérthető legyen, valamint hogy azt világosan és egyszerű nyelvezettel (magyar nyelven, vagy az Érintett anyanyelvén) fogalmazzák meg.

ME03. 1. kiadás	Személyes adatokra vonatkozó szabályzat	Érvénybe lép 2024.07.01.
--------------------	---	-----------------------------

Ez az elv vonatkozik különösen az érintetteknek az adatkezelő kilétéről és az adatkezelés céljáról való tájékoztatására, valamint az azt célzó további tájékoztatásra, hogy biztosított legyen az érintett személyes adatainak tisztességes és átlátható kezelése, továbbá arra a tájékoztatásra, hogy az érintetteknek jogukban áll megerősítést és tájékoztatást kapni a róluk kezelt adatokról. A természetes személyt a személyes adatok kezelésével összefüggő kockázatokról, szabályokról, garanciákról és jogokról tájékoztatni kell, valamint arról, hogy hogyan gyakorolhatja az adatkezelés kapcsán megillető jogokat.

A személyes adatkezelés konkrét céljainak mindenekelőtt explicit módon megfogalmazottaknak és jogszerűeknek, továbbá már a személyes adatok gyűjtésének időpontjában meghatározottaknak kell lenniük. A személyes adatoknak a kezelésük céljára alkalmasnak és relevánsnak kell lenniük, az adatok körét pedig a célhoz szükséges minimumra kell korlátozni. Ehhez pedig biztosítani kell különösen azt, hogy a személyes adatok tárolása a lehető legrövidebb időtartamra korlátozódjon.

Személyes adatok csak abban az esetben kezelhetők, ha az adatkezelés célját egyéb eszközzel észszerű módon nem lehetséges elérni. Annak biztosítása érdekében, hogy a személyes adatok tárolása a szükséges időtartamra korlátozódjon, az adatkezelő törlési vagy rendszeres felülvizsgálati határidőket állapít meg. A pontatlan személyes adatok helyesbítése vagy törlése érdekében minden észszerű lépést meg kell tenni.

A személyes adatokat olyan módon kell kezelni, amely biztosítja azok megfelelő szintű biztonságát és bizalmas kezelését, többek között annak érdekében, hogy megakadályozza a személyes adatokhoz és a személyes adatok kezeléséhez használt eszközökhöz való jogosulatlan hozzáférést, illetve azok jogosulatlan felhasználását.

14. Az adatok javításával, helyesbítésével kapcsolatos intézkedések

Az érintettnek lehetősége van díjmentesen kérelmezni, illetve adott esetben megkapni különösen a személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését és törlését, valamint gyakorolni a tiltakozáshoz való jogát. Az adatkezelő ennek megfelelően biztosítja a kérelmek elektronikus benyújtását lehetővé tevő eszközöket is, különösen, ha a személyes adatok kezelése elektronikus úton történik. Az adatkezelőnek az érintett kérelmére indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb egy hónapon (30 napon belül) belül válaszolnia kell, és ha az adatkezelő az érintett bármely kérelmének nem tesz eleget, indokolnia kell azt.

Adatok javításának, helyesbítésének eljárási rendje:

Az Érintett adatainak javítására, helyesbítésére vonatkozóan **kérelmet kell benyújtania**. A kérelem leadása írásos formában lehetséges, személyesen, vagy elektronikusan. A kérelmet a Vizsgaközpont vezetőjének kell címezni, aki az adatkezelésért felelős személy részére haladéktalanul továbbítja. A kérelem mellé csatolni kell a módosítandó adatra vonatkozó igazolás, okirat másolatát. A kérelmet minden esetben iktatni szükséges.

Az adatok javításáról, helyesbítéséről az érintettet **2 munkanapon belül tájékoztatni** kell.

A kérelemre történő válaszadás idejét két hónappal meg lehet hosszabbítani, amiről tájékoztatni kell a kérelmezőt, a késedelem okának feltüntetésével. Elektronikus kérelmet – ha másképp nem kéri – elektronikusan kell megválaszolni.

ME03. 1. kiadás	Személyes adatokra vonatkozó szabályzat	Érvénybe lép 2024.07.01.
--------------------	---	-----------------------------

15. Az adatkezelő hatásköre és felelőssége

15.1. Adatkezelésre jogosult személyek hatásköre

Adatvédelmi tisztviselői feladatokat a Centrum kinevezett tisztviselője, adatvédelmi felelőse látja el.

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont vezetője:

- Felelős azért, hogy az irányítása alá tartozó vizsgaközpontnál az adatkezelés a jogszabályoknak és a szabályzatban meghatározottak szerint történjen,
- gondoskodik a külső szervektől, személyektől érkező, az adott szervezeti egység feladatkörébe tartozó személyes adatokat érintő adatkezelésekkel kapcsolatos megkeresések teljesítéséről, szükség esetén egyeztet a Kiskunhalasi Szakképzési Centrum adatvédelmi felelősével,
- felelős azért, hogy az irányítása alatt álló szervezeti egység által végzett adatkezelések során az adatvédelmi és adatbiztonsági előírások maradéktalanul teljesüljenek,
- gondoskodik az adott szervezeti egység feladatkörébe tartozó személyes adatok tekintetében:
 - az adatvédelmi nyilvántartás vezetéséről,
 - az adatvédelmi felelős tájékoztatásáról az érintetti tájékoztatási kérelmek elbírálása esetén.

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpontban foglalkoztatottak:

- Feladatkörén belül felelős az adatok feldolgozásáért, megváltoztatásáért, törléséért, továbbításáért és nyilvánosságra hozataláért, valamint az adatok pontos és követhető dokumentálásáért,
- amennyiben szükséges, előzetesen egyeztet az adatvédelmi felelőssel a személyes adatok kezelését érintő ügyekben, továbbá az adatvédelmi hatóság közreműködését igénylő kérdésekben,
- kezeli és megőrzi a feladata ellátása során birtokába került adatokat, mely adatok őrzése tekintetében titoktartási kötelezettség terheli,
- köteles a Centrum által szervezett adatvédelmi oktatáson részt venni,
- ügyel a nyilvántartások biztonságos kezelésére, tárolására,
- gondoskodik arról, hogy az általa vezetett nyilvántartások adataihoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá,
- munkavégzése során feltárt adatvédelmi hiányosság esetén köteles azt haladéktalanul megszüntetni,
- kötelessége az adatvédelmi szabályzat és ahhoz szorosan kapcsolódó Info tv. rendelkezéseit megismerni és azokat a munkavégzése során alkalmazni.

15.2. Adatkezelésre jogosult személyek felelőssége

Az adatkezelésre jogosultak a munkaköri leírásukban megjelölt feladatkörökhöz kapcsolódó adatok feldolgozásáért felelősséggel tartoznak. (a felelősséghez a Ptk.2:46.§. – magántitokhoz való jog megsértéséhez tapad jelen esetben. A magántitok jogosulatlan megszerzése, annak közzétevése, felhasználása, nyilvánosságra hozatala illetéktelen személlyel való közzétevése. A jogsértés következményeit a Ptk. 2:51.§. – 2:54.§-ig terjedő rendelkezései szabályozzák.)

ME03. 1. kiadás	<i>Személyes adatokra vonatkozó szabályzat</i>	<i>Érvénybe lép 2024.07.01.</i>
--------------------	--	-------------------------------------

Adatkezelő rendszer	Felhasználó
E-Kréta Vizsgaközpont Rendszer	Vizsgaközpont vezető, vizsgaközpont vezető-helyettes, gazdasági referens, titkársági referens, vizsgaszervezési referens
Posszeidon iktatási rendszer	Vizsgaközpont vezető, vizsgaközpont vezető-helyettes, titkársági referens, kijelölt vizsgaszervezési referens
E-Kréta – SAP ügyviteli rendszer	Vizsgaközpont vezető és/vagy kijelölt gazdasági referens
Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszer	Vizsgaközpont vezető és/ vagy kijelölt vizsgaszervezési referens
Nemzeti Referencia Központ (Europass bizonyítvány-kiegészítő)	Vizsgaközpont vezető és/ vagy kijelölt gazdasági/ vizsgaszervezési referens

16. Az adatkezelés jogszerűsége

A 2016/679 Rendelete (GDPR) 6. cikk (1) bekezdése alapján a személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

- az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

17. Az érintettek jogai és a jogok érvényesítése

a. Tájékoztatáshoz való jog

Az érintett kérelmére a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont tájékoztatást ad az érintett részére általa kezelt, illetve az általa vagy rendelkezése szerint megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá - az érintett személyes adatainak továbbítása esetén - az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről.

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont köteles a kérelem benyújtásától számított **legrövidebb idő alatt**, legfeljebb azonban **25 napon belül**, közérthető formában, az érintett erre irányuló kérelmére írásban megadni a tájékoztatást.

ME03. 1. kiadás	Személyes adatokra vonatkozó szabályzat	Érvénybe lép 2024.07.01.
--------------------	---	-----------------------------

Az érintett tájékoztatását a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont csak az Info tv. 16. §-ában foglaltak esetében tagadhatja meg. A tájékoztatás megtagadása esetén a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont írásban közli az érintettel, hogy a felvilágosítás megtagadására a vonatkozó törvény mely rendelkezése alapján került sor. A felvilágosítás megtagadása esetén a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont tájékoztatja az érintettet a bírósági jogorvoslat, továbbá az adatvédelmi hatósághoz fordulás lehetőségéről.

b. Helyesbítés

Ha a személyes adat a valóságnak nem felel meg, és a valóságnak megfelelő személyes adat a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont rendelkezésére áll, a személyes adatot a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont **8 napon belül helyesbíti.**

Az adathelyesbítés a vizsgaközpontban a titkársági, illetve vizsgaszervezési referens feladata, akinek az adathelyesbítésről szóló AF001 formanyomtatványon szükséges rögzíteni a téves adat helyesbítését.

A helyesbítésről az érintettet, továbbá mindazokat értesíteni kell, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbították. Az értesítés mellőzhető, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti.

Ha a Vizsgaközpont az érintett helyesbítés iránti kérelmét **8 napon belül** nem teljesíti, a kérelem kézhezvételét követő **25 napon belül** írásban vagy az érintett hozzájárulásával elektronikus úton közli a helyesbítés iránti kérelem elutasításának ténybeli és jogi indokait. A helyesbítés iránti kérelem elutasítása esetén az adatkezelő tájékoztatja az érintettet a bírósági jogorvoslat, továbbá az adatvédelmi hatósághoz fordulás lehetőségéről.

c. Adattörlés („az elfeledtetéshez való jog”, zárolás, megjelölés)

A személyes adatot **törölni** kell, ha

- kezelése jogellenes;
- az érintett kéri, de azt jogszabály nem tiltja;
- az hiányos vagy téves - és ez az állapot jogszerűen nem orvosolható -, feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki;
- az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt;
- azt a bíróság vagy a hatóság elrendelte;
- az érintett a hozzájárulását visszavonta és az adatkezelés jogalapja a visszavonással megszűnt;
- a személyes adatokat, ha ezt uniós vagy tagállami jog előírja, jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

Törlés helyett a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont **zárolja (adatkezelés korlátozása)** a személyes adatot, ha az érintett ezt kéri, vagy ha a rendelkezésére álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené az érintett jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adat kizárólag addig kezelhető, ameddig fennáll az az adatkezelési cél, amely a személyes adat törlését kizárta.

d. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

ME03. 1. kiadás	Személyes adatokra vonatkozó szabályzat	Érvénybe lép 2024.07.01.
--------------------	---	-----------------------------

a. az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;

b. az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználhatóságának korlátozását;

c. a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpontnak már nincsen szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;

d. az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont jogos indokai elsőbbséget élveznek –e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, vagy valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont **megjelöli** az általa kezelt személyes adatot, ha az érintett vitatja annak helyességét vagy pontosságát, de a vitatott személyes adat helytelensége vagy pontatlansága nem állapítható meg egyértelműen.

A törlésről, zárolásról, a megjelölésről **8 napon belül** az érintettet, továbbá mindazokat értesíteni kell, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbították. Az értesítés mellőzhető, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti.

Ha a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont az érintett törlés, zárolás, megjelölés iránti kérelmét **8 napon belül** nem teljesíti, a kérelem kézhezvételét követő **25 napon belül** írásban vagy az érintett hozzájárulásával elektronikus úton közli a törlés, zárolás iránti kérelem elutasításának ténybeli és jogi indokait. A törlés vagy zárolás iránti kérelem elutasítása esetén Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont tájékoztatja az érintettet a bírósági jogorvoslat, továbbá az adatvédelmi hatósághoz fordulás lehetőségéről.

e. Tiltakozáshoz való jog

Az érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen, ha

a. ha a személyes adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve kötelező adatkezelés esetén;

b. ha a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik; valamint

c. törvényben meghatározott egyéb esetben.

A tiltakozási jog fenti esetekben a profilalkotásra is kiterjed.

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított **legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon** belül megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Ha a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont az érintett tiltakozásának megalapozottságát megállapítja, az adatkezelést - beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is - megszünteti, és az adatokat zárolja, valamint a tiltakozásról, továbbá az annak alapján tett

ME03. 1. kiadás	Személyes adatokra vonatkozó szabályzat	Érvénybe lép 2024.07.01.
--------------------	---	-----------------------------

intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.
Az adatkezelés megszüntetése a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpontban a titkársági referens feladata.

Ha az érintett a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont döntésével nem ért egyet, illetve ha a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont a határidőt elmulasztja, az érintett - a döntés közlésétől, illetve a határidő utolsó napjától számított **30 napon belül bírósághoz fordulhat.**

f. Az adatok hordozhatóságának joga

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha:

- a) az adatkezelés szerződésen alapul; és
- b) az adatkezelés automatizált módon történik.

Az adatok hordozhatóságához való jog gyakorlása során az érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

Az említett jog nem alkalmazandó abban az esetben, ha az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványai gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges. Az adatok továbbítása nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

Vizsgaközpont az adathordozhatóságról a kérelem beérkezését követő 8 napon belül dönt.

g. Hatósági jogorvoslathoz való jog

Az érintett a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (székhelye: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C. szám) vizsgálatát kezdeményezheti a fentiekben megjelölt jogszabályok alapján az adatkezelő intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából, ha:

- az Adatkezelő az érintett adatvédelemre vonatkozó jogait megsérti, korlátozza, vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja, valamint
- a Hatóság adatvédelmi hatósági eljárásának lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az adatkezelő megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusaiban meghatározott előírásokat.

ME03. 1. kiadás	Személyes adatokra vonatkozó szabályzat	Érvénybe lép 2024.07.01.
--------------------	---	-----------------------------

18. Adatkezelés célja, és ideje

Az adatkezelés célját jogalapra hivatkozással kell meghatározni.

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközponttal jogviszonyban állók (vizsgára jelentkezők, vizsga lebonyolításában résztvevők stb.) szakképzési törvény és végrehajtási rendeletének rendelkezései alapján történnek.

Foglalkoztatottakra vonatkozó előírásokat a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény és a társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről szóló 2019. évi CXXII. törvény előírásai határozzák meg.

A személyes adatok – jogi kötelezettség teljesítése érdekében, illetve vizsgaszervezés érdekében – továbbíthatók a felügyeleti feladatokat ellátó Szakképzési államigazgatási szerv, valamint az Innovatív Képzéstámogató Központ számára, más vizsgaszervezésben együttműködő akkreditált vizsgaközpont részére. Az adatkezelő emellett kizárólag esetleges jogszabályi kötelezettség alapján továbbít személyes adatokat más szerv vagy személy részére.

Az Adatkezelő személyes adatot csak akkor továbbít harmadik személy részére, ha ahhoz az érintett egyértelműen – a továbbított adatkör és az adattovábbítás címzettje ismeretében – hozzájárult, (pl. jelentkezés továbbítása Innovatív Képzéstámogató Központ (IKK) felé vagy más vizsgaközpont felé,) vagy az adattovábbításra törvény felhatalmazást ad. Az Adatkezelő az adattovábbításokat minden esetben dokumentálja, és az adattovábbításokról nyilvántartást vezet.

Online vizsgaadminisztráció esetén szükség szerint külön hozzájárulást kell kérni vizsgázótól a személyes adatainak vizsgaadminisztráció érdekében történő elektronikus továbbításához.

A mindenkori Programkövetelmények, illetve Képzési és Kimeneti Követelmények által a vizsgára bocsátás feltételeként előírt, vagy a vizsga projektfeladatát képező portfólió, vizsgaremek, záródolgozat, egyéb vizsgamunka (pl. szakvélemény, összehasonlító értékbecslés stb.) a vizsgadokumentáció elválaszthatatlan részét képezik. A benyújtott vizsgamunkákat a vizsgaszervezésben és lebonyolításban résztvevők (Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont dolgozója, jegyző, vizsgabizottsági tag) kizárólag a vizsgával összefüggésben kezelik, azokat 3. fél részére nem adják át.

19. Adatvédelem

Az adatkezelő **megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre** annak biztosítására, hogy alapértelmezés szerint kizárólag olyan személyes adatok kezelésére kerüljön sor, amelyek az adott konkrét adatkezelési cél szempontjából szükségesek. Ez a kötelezettség vonatkozik a gyűjtött személyes adatok mennyiségére, kezelésük mértékére, tárolásuk időtartamára és hozzáférhetőségükre. Ezek az intézkedések különösen azt kell hogy biztosítsák, hogy a személyes adatok alapértelmezés szerint a természetes személy beavatkozása nélkül ne válhassanak hozzáférhetővé meghatározatlan számú személy számára.

Az adatokat megfelelő intézkedésekkel védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

A nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében megfelelő technikai megoldással biztosítani kell, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelhetők.

ME03. 1. kiadás	<i>Személyes adatokra vonatkozó szabályzat</i>	<i>Érvénybe lép 2024.07.01.</i>
--------------------	--	-------------------------------------

Az adatbiztonság megtervezésekor és alkalmazásakor tekintettel kell lenni a technika mindenkori fejlettségére. Több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt kell választani, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene az adatkezelőnek.

Jogosultságok kezelése

A Vizsgaközpont minden felhasználónak csak a feladatai ellátásához szükséges adatokhoz és rendszerekhez biztosít hozzáférést, ez a minimális jogosultság elve.

A vizsgaközpont vezető a hozzáférési jogosultságokat rendszeresen felülvizsgálja, különösen munkakörváltás, kilépés, vagy új munkavállaló belépése esetén.

A vizsgaközpont a kiosztott hozzáféréseket zárt borítékban, zárt szekrényben tartja. Hozzáférése a vizsgaközpont vezetőjének van. Váltás esetén a felhasználónevek, jelszavak kivezetésre kerülnek.

A Vizsgaközpont a rendszerhozzáféréseket (felhasználónév és jelszó nélkül) jogosultságokkal együtt táblázatban is nyilvántartja.

Az érzékeny adatokat a vizsgaközponton belül az arra jogosult munkatárs kezeli.

A vizsgaközpont informatikai rendszerében az adatok munkakörönként elkülönítve érhetők el. A különböző meghajtókat az arra jogosultak láthatják a vizsgaközpont vezető nyilvántartása szerint.

Adatok fizikai védelme

A vizsgázatással összefüggő dokumentumokat, informatikai eszközöket és adatokat a vizsgaközpont fizikailag védett helyen tárolja (zárhozó szekrény, páncélszekrény, hozzáférés-védett iroda). Az informatikai eszközökhöz és rendszerekhez való hozzáférés a fentiek szerint korlátozott.

Rendszerbiztonság

A számítógépes rendszerek és hálózatok védelme érdekében naprakész vírusvédelmi és tűzfalmegoldásokat alkalmazunk, rendelkezünk vírusvédelemmel, szünetmentes tápegységgel az adattárolásra használt szerver megóvása, és az adatvesztés elkerülése érdekében.

Az informatikai rendszerekhez és alkalmazásokhoz való hozzáférést felhasználói azonosítóval és jelszóval védjük.

A vizsgaközpont munkatársait rendszeresen emlékeztetjük az információbiztonsági elvekre, hogy felismerjék a kockázatokat és megelőzzék az adatszivárgást. Amennyiben erre utaló jeleket észlelnek, azonnali jelzéssel kell élniük a vizsgaközpont vezetője felé, aki megteszi a megfelelő intézkedéseket.

20. A külső adatfeldolgozó igénybevételének szabályai

Ha az adatkezelést az adatkezelő nevében más végzi, az adatkezelő kizárólag olyan adatfeldolgozókat vehet igénybe, akik vagy amelyek megfelelő garanciákat nyújtanak az adatkezelés követelményeinek való megfelelését és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására.

Az adatfeldolgozó az adatkezelő előzetesen írásban tett eseti vagy általános felhatalmazása nélkül további adatfeldolgozót nem vehet igénybe. Az általános írásbeli felhatalmazás esetén az adatfeldolgozó tájékoztatja az adatkezelőt minden olyan tervezett változásról, amely további adatfeldolgozók igénybevételét vagy azok cseréjét érinti, ezzel biztosítva lehetőséget az adatkezelőnek arra, hogy ezekkel a változtatásokkal szemben kifogást emeljen.

ME03. 1. kiadás	<i>Személyes adatokra vonatkozó szabályzat</i>	<i>Érvénybe lép 2024.07.01.</i>
--------------------	--	-------------------------------------

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont az általa foglalkoztatott vagy szerződéses jogviszonyban igénybe vett **adatfeldolgozókról nyilvántartást vezet.**

21. Adatvédelmi felelős feladata

Az adatvédelmi felelős a vizsgaközpontban a vizsgaközpont vezetője, az operatív ügyeket a vizsgaközpont titkársági referens intézi. Mindketten kapcsolatot tartanak a centrum adatvédelmi felelősével.

22. Adatvédelmi incidens

Az adatvédelmi incidens **a biztonság olyan sérülése**, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Az adatvédelmi incidens megfelelő és kellő idejű intézkedés hiányában **fizikai, vagyoni vagy nem vagyoni károkat okozhat** a természetes személyeknek, többek között a személyes adataik feletti rendelkezés elvesztését vagy a jogaik korlátozását, a hátrányos megkülönböztetést, a személyazonosság-lopást vagy a személyazonossággal való visszaélést.

Az adatvédelmi incidenst indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb **72 órán belül be kell jelenteni az illetékes felügyeleti hatóságnál** (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság), kivéve, ha az elszámoltathatóság elvével összhangban bizonyítani lehet, hogy az adatvédelmi incidens valószínűleg nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

Az érintett személyt késedelem nélkül tájékoztatni kell, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személy jogaira és szabadságára nézve, annak érdekében, hogy megtehesse a szükséges óvintézkedéseket.

23. Adatvédelmi előírások megsértése esetén követendő eljárás

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont foglalkoztatottjai – így a vizsgaközpont dolgozói is - fegyelmi, polgári jogi és büntető jogi felelősséggel tartoznak feladatuk teljesítése során végzett adatkezelések jogszerűségéért illetve a jelen szabályzat betartásáért.

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont foglalkoztatottjai – így a vizsgaközpontban dolgozók is - fegyelmi felelősséggel tartoznak különösen ha:

- A feladata teljesítése során jogszerűen megismert személyes adatot illetéktelen harmadik személy részére átadja, vagy hozzáférhetővé teszi,
- Jogosultságát nem rendeltetésszerűen használja (pl.: jogosulatlan, nem szorosan a munkájához kapcsolódó lekérdezést hajt végre, beleértve hozzátartozói adatainak, vagy olyan harmadik személy adatainak lekérdezését is, aki erre felhatalmazást nem adott) vagy azok a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont más foglalkoztatottja vagy egyéb illetéktelen harmadik személy részére hozzáférhetővé válik.

A Szabályzat előírásait megszegő foglalkoztatott jogosultságait azonnal vissza kell vonni és a szabályt szegő foglalkoztatott a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont számára adatkezeléssel, adatfeldolgozással kapcsolatos tevékenységet nem végezhet. Jelen rendelkezés érvényesítéséért

ME03. 1. kiadás	<i>Személyes adatokra vonatkozó szabályzat</i>	<i>Érvénybe lép 2024.07.01.</i>
--------------------	--	-------------------------------------

azon szervezeti egység vezetője felel, amelynek tevékenységéhez az adatkezelés, adatfeldolgozás közvetlenül kapcsolódik.

Ha valamely személynek tudomására jut, hogy a vonatkozó jogszabályokban vagy a szabályzatban foglalt adatvédelmi és adatbiztonsági rendelkezéseket megsértették vagy ennek veszélye áll fenn az adatvédelmi felelőst haladéktalanul tájékoztatja, aki azonnal intézkedik a kancellár bevonásával.

24. Adatvédelmi hatóság vizsgálatában való közreműködés

Az adatvédelmi hatóság jogosult a Vizsgaközpontnál ellenőrizni az adatvédelmi szabályok megtartását illetve kivizsgálni a hozzá érkező panaszban foglaltakat.

Az adatvédelmi hatóságnál panasz benyújtásával bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozva, hogy a személyes adatok kezelésével kapcsolatban a Vizsgaközpontnál jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye áll fenn.

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont és szervezeti egységeinek vezetői együttműködnek az adatvédelmi hatósággal, kérésének határidőn belül eleget tesznek, illetve ha az adatvédelmi hatóság megállapításaival vagy határozataival nem értenek egyet, megteszik a GDPR-ben meghatározott lépéseket.

25. Érdekmérlegelési teszt

Amennyiben a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont által végzett adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f.) pontja¹ szerinti jogos érdek, az adatkezelés megkezdése előtt érdekmérlegelési tesztet kell készíteni.

Az érdekmérlegelési tesztet az alábbi szempontok figyelembe vételével kell elkészíteni:

- Az adott célhoz feltétlenül kell – e személyes adatokat kezelni?
- Mely személyes adatok szükségesek elengedhetetlenül az adott cél megvalósulásához?
- Milyen jogos érdekek fűződnek az adatkezeléshez? Pontos meghatározás szükséges. Pl.: személy – és vagyonevédelem, adatbiztonság biztosítása, munkáltatói szabályok betartása, hatékonyabb szolgáltatások, stb.
- Mi az adatkezelés célja? Milyen személyes adatokat kell kezelni? Meddig történik az adatok kezelése?
- Az érintetteknek milyen érdekeik lehetnek az adott adatkezelés vonatkozásában?
- Miért korlátozza arányosan az adatkezelői jogos érdek az érintetti jogokat, érdekeket?

Az érdekmérlegelési tesztet az adatkezelést végző vizsgaközpont személyzete minden adat bekérése előtt szóban lefolytatja.

26. Kártérítés, sérelemdíj

Ha az adatkezelő az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak kárt okoz, köteles azt megtéríteni. Ha az adatkezelő az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek a

¹ „az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei, vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen ha az érintett gyermek,

ME03. 1. kiadás	Személyes adatokra vonatkozó szabályzat	Érvénybe lép 2024.07.01.
--------------------	---	-----------------------------

megszegésével az érintett személyiségi jogát is megsérti, az érintett az adatkezelőtől sérelemdíjat követelhet.

Az érintettel szemben az adatkezelő felel az adatfeldolgozó által okozott kárért és az adatkezelő köteles megfizetni az érintettnek az adatfeldolgozás által okozott személyiségi jogsértés esetén járó sérelemdíjat is.

Az adatkezelő mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetési kötelezettség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy az érintett személyiségi jogának sérelmét az adatkezelés körén kívül eső, elháríthatatlan ok idézte elő. Nem kell megtéríteni a kárt és nem követelhető sérelemdíj, amennyiben a kár vagy a jogsérelem az érintett szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

A kártérítés és sérelemdíj iránti követelések kivizsgálását centrum adatvédelmi felelőse koordinálja.

<i>ME03. 1. kiadás</i>	<i>Személyes adatokra vonatkozó szabályzat</i>	<i>Érvénybe lép 2024.07.01.</i>
----------------------------	--	-------------------------------------