

VIZSGÁZTATÁSI RENDSZER

**KISKUNHALASI SIKER VIZSGAKÖZPONT OKTATÁSI ANYAGA
JEGYZŐK RÉSZÉRE
2026.09.01-től**



Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026

SZABÁLYOZÓK

JOGSZABÁLYOK:

1. SZAKMÁK ÉS SZAKKÉPESÍTÉSEK
 - Szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.)
 - Szakképzési törvény végrehajtási rendelete: 12/2020.(II.7.) Kormányrendelet (Szkr.)
2. KÖZNEVELÉSÉRT FELELŐS MINISZTER FELÜGYELETE ALÁ TARTOZÓ SZAKMÁK ÉS SZAKKÉPESÍTÉSEK
 - 2011. évi CXC. Törvény a köznevelésről
 - 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet
3. FELNŐTTKÉPZÉSI JOGSZABÁLYOK
 - 2013. évi LXXVII. Törvény a felnőttképzésről
 - 11/2020.(II.7.) Kormányrendelet

EGYÉB SZABÁLYOZÓK

1. Képzési és Kimeneti Követelmények (KKK)
2. Programkövetelmények (PK)

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026



VIZSGAKÖVETELMÉNYEK

KKK KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEK

- Szakmai oktatásban **kötelezően** alkalmazandó
- Szakmai és részsakmai **vizsga leírását tartalmazza:** vizsgára bocsátás feltételei, vizsgarészek, vizsgarészek tartalma, időtartama, vizsgarészek súlyaránya, személyi és tárgyi feltételek
- Szakképzésért felelős miniszter elektronikus aláírásával, időbélyegzővel ellátott
- Tartalmazza a közzététel időpontját és az alkalmazásának kezdő dátumát
- IKK oldalán elérhetőek

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026

PK PROGRAMKÖVETELMÉNYEK

- Szakmai képzés a miniszter által nyilvántartásba vett Programkövetelmény alapján indítható.
- **Képesítő vizsga leírását tartalmazza:** vizsgára bocsátás feltételei, vizsgarészek, vizsgarészek tartalma, időtartama, vizsgarészek súlyaránya, személyi és tárgyi feltételek
- Módosítására vagy törlésére bárki javaslatot tehet.
- <http://Far.nive.hu> oldalon elérhetőek

BIZONYÍTVÁNYOK

- **OKLEVÉL:** ha a **szakmai oktatást technikumban** teljesítette, a szakma megszerzéséről oklevelet kell kiállítani.
 - Az oklevélben a megszerzett szakma megjelölése mellett fel kell tüntetni az „**okleveles**” megjelölést, ha **felsőoktatási intézmény és a technikum által közösen** kidolgozott szakmai oktatásban vett részt.
- **SZAKMAI BIZONYÍTVÁNY:** a szakma megszerzéséről szakmai bizonyítványt kell kiállítani, ha a szakmai oktatást **szakképző iskolában teljesítette**.
 - **Résszakma** megszerzéséről: **résszakmai vizsga teljesítése** esetén.
- **KÉPESÍTŐ BIZONYÍTVÁNY:** a **szakképesítés megszerzéséről** képesítő bizonyítványt kell kiállítani, ha a szakmai képzést szakképző, illetve felnőttképző intézményben teljesítette.

Az oklevelet és bizonyítványokat csak a vizsgaközpont vezetője írja alá.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026

Technikumban lebonyolított szakmai vizsgák esetén

- Az akkreditált szakképzési vizsgaközpont (Vizsgaközpont) a vizsgázó sikeres szakmai vizsgájának napján a szakmai vizsga letételéről
 1. törzslapkivonatot állít ki,
 - záradékolja,
 - a rendszerből nyomtatja,
 - vezetői aláírással és
 - körbélyegzővel látja el
 2. az érettségi bizonyítvány bemutatását követően kiállítja a szakma megszerzéséről szóló oklevelet.
- A szakma megszerzését a felsőoktatási felvételi eljárásban az oklevél igazolja, és a felvételiző ennek alapján kapja meg az ebből adott esetben következő, megfelelő felvételi pontokat.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026



VIZSGA RÉSZEI

Képesítő vizsga vizsgatevékenységei:

- Írásbeli vizsgatevékenység
- Projektfeladat (szóbeli, gyakorlati)

Részs szakmai vizsga vizsgatevékenységei:

- Projektfeladat (szóbeli, gyakorlati)

Szakmai vizsga vizsgatevékenységei:

- Interaktív vizsga
- Projektfeladat (szóbeli, gyakorlati)

A vizsga eredményét a vizsgaközpont az utolsó vizsgatevékenységet követő 5 munkanapon belül hirdeti ki.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026



ÍRÁSBELI VIZSGATEVÉKENYSÉG

Képesítő vizsga vizsgarésze, 8.00 és 18.00 óra között lebonyolítható.

- **Központi vagy a Vizsgaközpont által meghatározott feladatsor** használható. A zárt, biztonságos csomagolásban lévő nyomtatott feladatlapok kibontása a csomagon megjelölt időpontban a lebonyolítási rendben megjelölt vizsgabizottsági tag előtt történik.
- Amennyiben **javítási útmutató** rendelkezésre áll, azt a **vizsgabizottság** kizárólag a vizsgatevékenységre **rendelkezésre álló idő letelte után ismerheti meg, vagy amikor minden vizsgázó beadta a vizsgafeladatát.**
- A javítási útmutató kibontásának időpontját a borítékon fel kell tüntetni.
- A javítási útmutató nem másolható, nem fényképezhető, nem vihető el, a vizsgadokumentáció része.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026



KÖZPONTI INTERAKTÍV VIZSGA

Központi interaktív vizsga a szakmai vizsga **számítógép alkalmazását igénylő központi vizsgatevékenység**. Központi vizsgaidőpontban kell megszervezni (8.00-18.00 óra között).

- Az interaktív vizsgatevékenység feladatainak, javítási-értékelési útmutatójának és egyéb dokumentumainak **elkészítéséről a szakképzésért felelős miniszter** a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal útján a szakmai vizsga nyelvén gondoskodik.
- A feladat és az útmutató alapján a számítógép által véletlenszerűen generált vizsgafeladatsort kell az interaktív vizsgán megoldani.
- A vizsgateremben a vizsgázókon és a vizsgafelügyelőn, a vizsga jegyzőjén, a technikai feltételek folyamatos biztosításáért felelős személyen, valamint a teremfelügyelőn kívül más személy nem tartózkodhat.
- A vizsgafelügyelő ellenőrzi a jelenlévők személyazonosságát és felszerelését.
- Az interaktív vizsgatevékenység végén a vizsgázó látja az eredményét, a megoldása értékelését.
- Az interaktív vizsga teremfelügyelője tájékoztatást nyújt a funkciógombokról, és minden vizsgázó részére átadja a laminált tájékoztatót (amit a vizsga végén összegyűjt). A tájékoztató tudomásul vételére vonatkozó nyilatkozatot aláírhatja minden vizsgázóval. A nyilatkozat a vizsgadokumentáció kötelező eleme.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026



PROJEKTFELADAT

- Projektfeladat tartalma a **KKK vagy PK által meghatározott** gyakorlati vizsgamunka, vizsgaremek, vizsgamű, portfólió, záródolgozat. A **vizsgázó gyakorlati felkészültségének átfogóbb felmérése céljából** meghatározott vizsgatevékenység
- A projektfeladat időpontját a Vizsgaközpont határozza meg (7.00-19.00 óra között)
- A vizsgafelügyelő/vizsgabizottság tagja ellenőrzi a jelenlévők személyazonosságát és felszerelését.
- A projektfeladat megkezdése előtt a vizsgázókat tájékoztatni kell a munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi előírásokról, és a projektfeladatra felhasználható időről. A vizsgajegyzőkönyv 2 kapcsolódó jegyzőkönyvét minden vizsgázóval alá kell íratni a megkezdés előtt.
- A vizsgázókat tájékoztatni szükséges, hogy a munkavédelmi oktatás és a vizsga ideje alatt nem hagyhatják el a vizsgahelyszínt, mert az igazolatlan mulasztásnak minősül.
- Gyakorlati feladat csak a szükséges védőfelszereléssel végezhető.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026

KEDVEZMÉNYEK

Sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási, magatartási rendellenességgel küzdő, vagy fogyatékkal élő vizsgázó vizsgája

A Nemzeti köznevelési törvény szerinti szakértői bizottság szakértői véleményére tekintettel a Vizsgaközpont a 12/2020.(II.07.) Kormányrendelet 297. § szerinti kedvezményeket biztosíthatja:

- Interaktív vizsgatevékenység: a tanulmányok során alkalmazott segédeszköz használata vagy segédszemély igénybevétele,
- Szóbeli vizsgatevékenység: jelnyelvi tolmács biztosítása,
- Vizsgatevékenység idegen nyelvi része vagy annak egy típusa, szintje alól mentesítés, ha a vizsgázót a szakmai oktatás során is mentesítették az idegen nyelv értékelése és minősítése alól,
- Interaktív vizsgatevékenység szóban történő vizsgatevékenységgel vagy a vizsgatevékenység szóban történő részének interaktív vizsgatevékenységgel történő felváltása,
- Időhosszabbítás (projektfeladat esetén a hosszabbítás nem haladhatja meg a projektfeladatra előírt időtartam harminc százalékát, kivéve, ha a képzési és kimeneti követelmények másként rendelkeznek).

A kedvezmény biztosításához:

1. A vizsgajelentkezés során jelezni szükséges („vizsgajelentkező adatai” részen), hogy a vizsgázó sajátos nevelési igényű/ beilleszkedési, tanulási, magatartási rendellenességgel küzdő/ fogyatékkal élő.
2. Csatolni kell a fentieket alátámasztó szakértői bizottság szakértői véleményét (a teljes szakértői véleményt).

Az adott kedvezményről – a benyújtott dokumentumok alapján - a Vizsgaközpont dönt. A döntésről szóló határozat a vizsgajegyzőkönyv része.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026

FELMENTÉSEK

A képesítő/ részszerkesztési/ szerkesztési vizsga vizsgatevékenységei alól – a **jogszabályban vagy a képzési és kimeneti követelményekben/ programkövetelményekben meghatározott kivétellel felmentés nem adható.**

Felmentési kérelmet a **Kréta vizsgarendszeren keresztül, a vizsgajelentkezés során lehet leadni.** Kérelem nyomtatvány a Vizsgaközpont honlapján elérhető.

Felmentés adható az alábbi esetekben:

1. Javító- vagy pótló vizsga esetén a sikeresen teljesített vizsgarészre: A vizsgajelentkezés során jelölni kell, hogy javító/ pótló vizsgát kíván tenni.
 - o Az előző vizsga törzslap kivonatát fel kell tölteni. Mivel a törzslap kivonat minden beszámítható eredményt tartalmaz, így nem szükséges külön felmentési kérelmet csatolni, Vizsgaközpontunk automatikusan beszámítja azt.
2. Versenyeredmény alapján: Mentessül a szerkesztési vizsga egésze, vagy annak egy része alól, aki országos szerkesztési tanulmányi versenyen, WorldSkills vagy EuroSkills versenyen a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott követelményt teljesítette és a versenyfelhívásban meghatározott helyezést, teljesítményt, szintet elért.
3. Egyéb: Képzési és kimeneti követelményekben/ programkövetelményekben meghatározott egyéb esetben.

• **A felmentésről – a benyújtott dokumentumok alapján - a Vizsgaközpont dönt. A döntésről szóló határozat a vizsgajegyzőkönyv része.**

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026

VIZSGABIZOTTSÁG TAGJAI

- **Szerkesztési/ részszerkesztési vizsga bizottsága:** 3 tagú
 - Vizsgafelügyelő: ellenőrzési feladatokat ellátó tag (1 fő)
 - Vizsgabizottsági tag (2 fő)
- **Képesítő vizsga bizottsága:** minimum 2 tagú.
- **A vizsgabizottság tagjai együttesen és az általuk külön-külön ellátott feladatok tekintetében önállóan is felelősek a szerkesztési vizsga szabályos és zavartalan lefolytatásáért.**
- A lebonyolítási rend szerint részt vesznek a vizsgáztatásban, végzik a vizsgázó tudásának felmérését, valamint minősítik a vizsgázó teljesítményét.
- **A vizsgabizottság minden tagja felelős az általa aláírt dokumentumokért (pontszámok helyessége, értékelés pontossága)!**
- A vizsgaeredmények tekintetében azok kihirdetésig **titoktartási kötelezettség** terheli őket.
- **Szerkesztési vizsga után** a vizsgabizottság tagjainak elektronikus **jelentési kötelezettsége** van, amit a vizsga befejezését követő 1 héten belül rögzítenek az elektronikus vizsgarendszerben.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026

VIZSGABIZOTTSÁG TAGJAI - vizsgafelügyelő

Az illetékes **Kamara által delegált** vizsgafelügyelő feladatai a **részs szakmai, illetve szakmai vizsga** előtt, illetve annak során:

1. ellenőrzi a szakmai vizsga előkészítését, a szükséges szakmai, tárgyi és személyi feltételeket, az egészséges és biztonságos vizsgakörülmények meglétét,
2. a vizsgabizottság tagjainak bevonásával ellenőrzi a szakmai vizsga jogszabályban előírt dokumentumainak meglétét, azok formai és tartalmi megfelelőségét,
3. vezeti a szakmai vizsgát és jóváhagyja a vizsgajegyzőkönyvet (felügyeli a jegyző munkáját),
4. ellenjegyzzi az értékelési folyamat eredményét bemutató dokumentációt,
5. tájékoztatja a vizsgázókat az egyes vizsgatevékenységek előtt az őket érintő döntésekről, tudnivalókról,
6. gondoskodik a szakmai vizsga iratainak szabályszerű kiállításáról és hitelesítéséről, felügyeli a szakmai vizsga jegyzőjének munkáját,
7. a vizsgabizottság további tagjaival részt vesz a vizsgázó teljesítményének mérésében és értékelésében.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026

VIZSGABIZOTTSÁG TAGJAI – tagok

Feladataik

1. A lebonyolítási rend szerint részt vesz a vizsgáztatásban,
2. Ellenőrzi a vizsgázók személyazonosságát.
3. Ellenőrzi az írásbeli, vagy projektfeladat megvalósításának lépéseit, és rögzíti azok eredményeit,
4. az előző pont szerinti adatok és információk alapján elvégzi az értékelést,
5. az értékelési folyamat eredményét bemutató és a javasolt érdemjegyet tartalmazó dokumentációt minden vizsgabizottsági tag által aláírva továbbítják az akkreditált szakképzési vizsgaközpont vezetőjének.

Képesítő vizsga esetén nincs vizsgafelügyelő, a vizsgabizottság legalább 2 tagú.

Vizsgafelügyelő, illetve a vizsgabizottság tagja **nem lehet** az, aki a vizsgázó szakmai vizsgára történő **felkészítésében részt vett**, vagy a vizsgázó **hozzátartozója**.

A *vizsgafelügyelő* és a vizsgabizottság tagja **csak olyan személy** lehet, aki a vizsgán megszerezhető **szakma oktatásához jogszabályban előírt feltételekkel** vagy *vizsgafelügyelő* esetén a vizsgán megszerezhető szakma szerinti kamarai mestervizsgával **rendelkezik**.

A vizsgabizottság **egyik tagja csak olyan személy** lehet, aki megbízása időpontjában a vizsgán megszerezhető szakma képzési területe tekintetében **rendszeres oktatási tevékenységet folytat**.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026

VIZSGA JEGYZŐJE

1. A vizsga megkezdése előtt – a vizsgabizottság valamely tagjával – ellenőrzi a vizsgázók személyazonosságát (elfogadható: személyi igazolvány, útlevél, jogosítvány). Ha a vizsgázó nem tudja bemutatni, jelezni kell a vizsgaközpont vezetőjének, vagy helyettesének. Személyazonosság igazolása nélkül a vizsga nem kezdhető meg.
Igazolatlan mulasztásnak minősül, miután az értesítésben külön kiemelten szerepel, hogy a vizsga csak érvényes személyi igazolvány/ útlevél/ jogosítvány bemutatása után kezdhető meg.
2. A jegyző felelőssége, hogy a bemutatott igazolvány adatait egyeztesse a Krétában szereplő adatokkal (pl. szül.hely Budapest 12., keresztnév száma, anyja neve, ékezetek és kötőjelek stb.)
3. Vezeti a vizsgajegyzőkönyvet,
4. Összesíti a szakmai/ képesítő vizsga részeredményeit (**ellenőrzi a feladatlapokon, értékelőlapon szereplő értékeket**)
5. Kitölti és vezeti a vizsgatörzslapot,
6. Kitölti az oklevelet, illetve a szakmai bizonyítványt,
7. Elvégzi a szakmai/ képesítő vizsgával kapcsolatos egyéb adminisztratív teendőket,
8. Felelős a vizsgatörzslap és az oklevél, illetve a szakmai/ képesítő bizonyítvány adatainak összeolvasásáért, egyeztetésért,
9. Gondoskodik a szakmai/ képesítő vizsga lezárását követően a szakmai/ képesítő vizsga dokumentumainak a vizsgabizottság által történő hitelesítéséről
10. Gondoskodik a szakmai/ képesítő vizsga lezárását követően az elektronikus adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséről (az eredmények jóváhagyásra küldése, jóváhagyás után törzslap kitöltése és jóváhagyásra küldése).
11. A kiállított oklevelekről, szakmai/ képesítő bizonyítványokról fénymásolatot/digitális másolatot készít.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026

VIZSGA ELŐKÉSZÍTÉSE

- A vizsga napja és időpontja a mindenkor jogszabályok, rendeletek figyelembevételével kerül megállapításra
- **Ugyanazon vizsganapra** – ha azt a képzési és kimeneti követelmények, illetve programkövetelmények nem zárják ki – **több vizsgatevékenység** szervezhető.
- A **vizsgázó egy vizsganapra** eső vizsgatevékenységeinek összes ideje nem haladhatja meg a **nyolc órát**. A nyolcórás időkeret számításakor a vizsgatevékenység végrehajtására meghatározott maximális időt kell figyelembe venni.
- Az egyes vizsgatevékenységek lebonyolítási rendjét úgy kell meghatározni, hogy a vizsgázó az **írásbeli/ interaktív vizsgatevékenységet nyolc és tizennyolc óra között, a projektfeladatot hét és tizenkilenc óra között** végezhesse el.
- A vizsgázó számára a **szakmai vizsga időtartama** a fentieket figyelembe véve **legfeljebb három nap** lehet. Az akkreditált szakképzési vizsgaközpont a szakmai vizsga időtartamát, ha a vizsgaszervezés helyi sajátosságai vagy **rendkívüli esemény** ezt indokolja, **egy nappal meghosszabbíthatja**. A meghosszabbítás tényét és annak indokát a vizsgajegyzőkönyvben rögzíteni kell.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026

TÁJÉKOZTATÁS A LEBONYOLÍTÁSRÓL

A Vizsgaközpont

- a szakmai és a képesítő vizsga tevékenységeinek **helyszínéről és időpontjáról**, valamint az egyéb tudnivalókról a **vizsgát megelőzően legalább 7 nappal** tájékoztatja a vizsgabizottság tagjait, a vizsga jegyzőjét, a vizsgázókat, és a szakmai vizsgán közreműködő további személyeket.
- A **tájékoztatással egyidejűleg megküldi a projektfeladat leírását és a szakmai/ képesítő vizsga lebonyolításának tervezett rendjét.**

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026



VIZSGA LEBONYOLÍTÁSA 1.

- A **vizsgateremben csak a vizsgabizottság, a vizsgázók, illetve az engedéllyel rendelkező(k), ill. az ellenőrzést végző személy(ek) tartózkodhat(nak).**
- A vizsgaközpont által szervezett **vizsgák nem nyilvánosak.** A vizsgaközpont vezetőjének írásos megbízásával vagy engedélyével rendelkező személyek megjelenhetnek a vizsgákon. Engedélyt kérhetnek a vizsgán való részvételre a képző intézmények, a gyakorlati helyek képviselői. A látogatás tényét és idejét a vizsgajegyzőkönyvnek tartalmaznia kell. Egyidejűleg a vizsgán max. 4 fő tartózkodhat a vizsgaközpont engedélyével megfigyelőként, a vizsgázót nem zavaró magatartási szabályok betartása mellett.
- A vizsgán **minden jelenlévőnek kötelező betartania az adott vizsgára vonatkozó összes tűz-, munka-, balesetvédelmi és egyéb előírást, beleértve a vizsgahelyszín házirendjét.**

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026



VIZSGA LEBONYOLÍTÁSA 2.

Vizsgázók késése

- A **vizsgatevékenység megkezdését követő 10 percen belül** a késő vizsgázó még csatlakozhat, ezt meghaladó késés esetén a vizsgatevékenység már nem kezdhető meg, annak pótlása szükséges.

Öltözék

- Gyakorlati vizsgatevékenység során munka-, vagy védőruha lehet szükséges, amely nélkül a vizsgatevékenység nem kezdhető meg.

Magatartás

- A vizsga folyamán dohányozni, kávézni, enni csak a vizsgaközpont által kijelölt helyen, és csak a vizsgatevékenységek közötti szünetekben szabad.
- A vizsgázóknak és vizsgáztatóknak **kötelező betartaniuk az adott vizsgára vonatkozó összes tűz-, munka-, balesetvédelmi és egyéb előírást, beleértve a vizsgahelyszín házirendjét.**
- Ha a vizsgázó ezt megtagadja, kizárható a vizsgáról.
- **Amennyiben a vizsgázó nem megfelelő magatartást tanúsít, vagy magatartásával a többi vizsgázót zavarja, kizárható a vizsgáról.**
- Kizárás esetén a vizsga eredménye sikertelen, a vizsgázó javító vizsgát tehet.
- A vizsga helyszíne a vizsga időtartama alatt csak a vizsgabizottság engedélyével hagyható el. Amennyiben valamely vizsgázó engedély nélkül elhagyja a vizsgahelyszínt, az igazolatlan mulasztásnak minősül.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026



VIZSGA LEBONYOLÍTÁSA 3.

Segédeszközök:

- **Csak jogszabályban meghatározott esetben** (pl. SNI) engedélyezett, vagy a KKK/ PK, illetve hivatalosan kiadott Útmutatóban szereplő segédeszköz használható.

Mobiltelefon, elektronikus segédeszközök

- A **vizsgán elektronikus segédeszköz, pl. mobiltelefon, PDA, okosóra stb. nem használható, számológépként sem!** Kikapcsolt, vagy néma állapotban kell az eszközöket a táskákban, vagy más, a vizsga során nem elérhető helyen (pl. tanári asztalon) elhelyezni.
- Amennyiben a vizsgázó ezt nem teszi meg, a vizsgán **tiltott eszköz igénybevételének** minősül, és az adott vizsgatevékenység eredménye elégtelen lesz.
- A **vizsga teljes időtartama alatt** (beleértve a szüneteket, illetve az eredményhirdetést is) **tilos bármilyen kép- vagy hangfelvevő eszköz használata.**

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026



VIZSGA LEBONYOLÍTÁSA 4.

Vizsga értékelése

- A vizsgázó teljesítményét **vizsgatevékenységenként a pontszámok százalékban és érdemjegyben történő kifejezésével kell értékelni.**
- A vizsgázó vizsgatevékenységen elért eredményeit a teljes vizsgacsoport esetében az elektronikus vizsgarendszerben kitöltött és az onnan letöltött (vizsgajegyzőkönyv részét képező) egyetlen vizsgaösszesítő íven kell vezetni.
- A képesítő vizsga minősítését az egyes vizsgatevékenységeknek a képzési és kimeneti követelményekben/ programkövetelményekben meghatározott értékelési súlyarányának megfelelően kell kiszámítani. A vizsgatevékenység eredményességére kritériumot a vonatkozó KKK/ PK határoz meg. A minősítés megállapítása során a kerekítés általános szabályai szerint kell eljárni.
- **Sikertelen a szakmai/ részs szakmai/ képesítő vizsga, ha bármelyik vizsgatevékenység eredménye elégtelen.**
- Sikertelen vizsga esetén csak az elégtelenre értékelt vizsgatevékenységet kell megismételni, amennyiben a vonatkozó PK másképpen nem rendelkezik.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026

VIZSGA LEBONYOLÍTÁSA 5.

Vizsgadolgozatok megtekintése:

A vizsgaeredmények kihirdetését követően a vizsgahelyszínen megtekinthető, vagy ezt követően a Vizsgaközpont székhelyén előre egyeztetett időpontban.

A vizsgaeredmények kihirdetéséig a jegyzőnek és a vizsgabizottsági tagoknak, illetve a vizsgán résztvevőknek titoktartási kötelezettsége van, addig tehát nem tekinthetők meg a dolgozatok, és részeredmények sem közölhetők.

Amennyiben a vizsgázó elszámolást észlel, azonnal jelezni szükséges. Az elszámolt pontot a feladatlapon, vagy értékelőlapon javítani kell a vizsgabizottságnak, és a módosítást jelezni szükséges a vizsgaközpont vezetőjének, aki ekkor még módosítani tudja az elektronikus vizsgarendszerben. Ha az adminisztrációs hiba az érdemjegy változásával jár, a bizonyítvány nem adható ki, a Vizsgaközpont postán fogja eljuttatni a vizsgázó részére.

Ha a vizsgázó panasszal kíván élni, a Vizsgaközpont honlapján elérhető Panaszkezelési eljárásrend szerint teheti meg.

Nem minden panasz kerülhető el, de ez a cél.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026

SZABÁLYTALANSÁG

Teendők:

1. Interaktív vizsgatevékenység esetén

- Ha az **interaktív vizsga teremfelügyelője** az interaktív tevékenység közben szabálytalanságot észlel, **jelzi azt a vizsgafelügyelőnek**, aki felfüggeszti a vizsgázó vizsgatevékenységét, írásban (jegyzőkönyvben) rögzíti ennek tényét, továbbá a felfüggesztés pontos idejét, a szabálytalanság jellegét, és aláírja azt, majd ezt követően engedélyezi a vizsgázónak a vizsgatevékenység folytatását.
- A jegyzőkönyvet (7. melléklet) az interaktív vizsga teremfelügyelő, a vizsgázó és a vizsgafelügyelő írja alá.
- A vizsgafelügyelő az interaktív vizsgatevékenység befejezését követően haladéktalanul jelzi a szabálytalanságot az akkreditált vizsgaközpontnak aki kivizsgálja és dönt a vizsgázó esetén a szakmai vizsga további folytathatóságáról.

2. Írásbeli vagy projektfeladat esetén

- Ha a vizsgázó **valamely vizsgatevékenység** során szabálytalanságot követ el, **az azt észlelő** teremfelügyelő, jegyző, vagy vizsgabizottsági tag jegyzőkönyvben rögzíti azt (a fentiek szerint), továbbá **haladéktalanul jelzi** az akkreditált vizsgaközpontnak, aki kivizsgálja és dönt a vizsgázó esetén a vizsga további folytathatóságáról.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026



JAVÍTÓ/ PÓTLÓ VIZSGA

Javító vizsga: Javítóvizsgát kell tennie annak a vizsgázónak, aki

- sikertelen szakmai vagy képesítő vizsgát tett,
- a szakmai vagy képesítő vizsgán igazolható ok nélkül nem jelent meg, vagy azt megszakította, vagy
- szabálytalanság miatt a szakmai vagy képesítő vizsga folytatásától eltiltásra került.
- A javítóvizsga a képzési és kimeneti követelmények megváltozásáig, de legalább a szakmai vizsgát követő egy évig a képzés megkezdésekor hatályos képzési és kimeneti követelmények szerint tehető le vagy ismételhető meg.

Pótló vizsga: az a vizsgázó, aki a szakmai vagy képesítő **vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a választást befejezné**, pótló vizsgát tehet. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026



VIZSGA HATÓSÁGI ELLENŐRZÉSE

- Hatósági ellenőr a vizsgán megbízólevéllel jelen lehet. (A jegyző bemutatkozás után tiszteletteljesen kéri annak bemutatását.)
- Hatósági ellenőrzés esetén haladéktalanul értesíteni kell a vizsgaközpontot.
- A vizsgán jelenlévőknek az ellenőr kérésére megbízóleveleiket, illetve a vizsgadokumentumokat be kell mutatniuk (teremfelügyelő, technikai felt. biztosító, jegyző, vizsgabizottsági tag stb.).
- A hatóság ellenőre a vizsga lebonyolítását megfigyelheti, de azt nem zavarhatja meg, és az értékelésben nem vehet részt.
- A jegyző és a vizsgabizottság tagjai kötelesek az együttműködésre. Feladatuk és felelősségük, hogy biztosítsák a vizsga nyugodt, kiegyensúlyozott légkörét, és a szabályszerű lebonyolítást.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026



KÖZNEVELÉSÉRT FELELŐS MINISZTER FELÜGYELETE ALÁ TARTOZÓ VIZSGÁK

Fontosabb különbségek:

- A vizsgabizottsági tagokat a Köznevelésért felelős miniszter által megbízott delegálja.
- A vizsgabizottság 4 tagú: elnök + 3 fő értékelést, mérést végző tag.
- A vizsgabizottság osztható, lehetőség van a párhuzamos vizsgáztatásra.
- A központi írásbeli vizsgatevékenység papír alapú.
- Ha a vizsgának írásbeli vizsgatevékenysége is van, az 1 napra beosztható maximális létszám 25 fő.
- Csak projektfeladattal rendelkező vizsga vizsgacsoportjának maximális létszáma 42 fő.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026



EUROPASS BIZONYÍTVÁNY-KIEGÉSZÍTŐ

A vizsga zárásakor a jegyző tájékoztatja a vizsgázókat az alábbi szabályokról:

- A **vizsgázó kérésére** a Vizsgaközpont magyar nyelven vagy a szakmai/ részs szakmai/ képesítő vizsga nyelvén kiállított Europass oklevél-kiegészítőt, illetve Europass bizonyítvány-kiegészítőt ad ki.
- A **magyar és az angol nyelvű** Europass-kiegészítő **ingyenesen és elektronikus** formában, a vizsgázó külön kérésére papíralapú iratként kerül kiadásra.
- A magyar és az angol nyelvtől eltérő **más nyelvű** Europass-kiegészítő elektronikus formában, a vizsgázó külön kérésére papír alapú iratként kerül kiadásra, a kiadásáért a kérelmező **térítési díjat fizet** a Vizsgaközpontnak.
- Az Europass kiegészítő **kiállításához a vizsgázónak Europass igénylőlapot kell megküldenie** a bizonyítvány másolatával egyidejűleg a Vizsgaközpontnak (Igénylőlap megtalálható a Vizsgaközpont honlapján: www.sikervizsga.hu/vizsgazok/europass).

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026



ELVÁRÁSOK – JEGYZŐK/ TECHNIKAI JEGYZŐK 1.

- A jegyző/ technikai jegyző a vizsga során a **Vizsgaközpont helyszíni képviselőjét látja el**. Ennek keretében:
 - A vizsgafeladatok átvétele után gondoskodik annak biztonságos kezeléséről és vizsgahelyszínre történő eljuttatásáról.
 - Elvégzi a vizsga folyamatának megfigyelését, ügyel a szabályok betartására.
 - Szabályosságot, vagy pártatlanságot veszélyeztető esetben kéri a vizsgabizottság, szükség esetén a Vizsgaközpont vezetőjének intézkedését.
- A vizsgát követő 5 napon belül gondoskodik a teljes vizsgadokumentáció Vizsgaközpont részére történő visszajuttatásáról.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026



ELVÁRÁSOK – JEGYZŐK/ TECHNIKAI JEGYZŐK 2.

Vizsga előkészítése során:

- **központi követelmények** megismerése (szakma, részzszakma esetén Képzési és Kimeneti Követelmények, képesítés esetén Programkövetelmények)
- **vizsgajegyzőkönyv és mellékletei elkészítése** a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont által eljuttatott formanyomtatványok felhasználásával a Kréta vizsgaszoftver adatai alapján
- vizsgajegyzőkönyv és mellékleteinek **eljuttatása a vizsgaszervező részére** ellenőrzés és nyomtatás céljából

Vizsga során:

1. **Vizsga megkezdése előtt:** *érkezés a vizsga kezdete előtt 45-60 perccel*
 - *vizsgahelyszín ellenőrzése*, szükség esetén módosítása (pl. asztalok és székek elrendezése, megfelelő számú ülőhely biztosítása minden résztvevőnek stb.)
 - vizsgabizottság megérkezésekor *egyeztetés a vizsga menetéről*
 - Köznevelésért felelős miniszter felügyelete alá tartozó vizsgák esetén átadja az elnöknek a vizsgaelnöki jelentést, és kéri, hogy szíveskedjék a jelentést az azon megjelölteknek megküldeni.
 - Vizsgára bocsátás feltételeinek bemutatása a vizsgabizottság részére.
 - *Vizsgázók tájékoztatása a kezdésről*
 - *Vizsgázók személyazonosságának ellenőrzése a vizsgabizottság részvételével, vagy anélkül*

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026

ELVÁRÁSOK – JEGYZŐK/ TECHNIKAI JEGYZŐK 3.

2. **Vizsga megkezdése:** a Jegyző

- *Köszönti* a vizsgázókat és a vizsgabizottság tagjait
- *Bemutatkozik* (XY jegyző), továbbá *bemutatja* a vizsgabizottság tagjait (YZ vizsgafelügyelő, AB vizsgabizottsági tag stb.), valamint az egyéb jelenlévőket, ha vannak (rendszergazda, technikai segítő)
- A vizsgabizottsággal megbeszéltek alapján vagy
 - *rövid tájékoztatást nyújt* a vizsga részeiről, azok időtartamáról, szabályokról, várható befejezésről, tervezett bizonyítványosztásról, interaktív vizsgatevékenység esetén a funkciógombokra vonatkozó szabályokról, majd *átadja a szót a vizsgabizottság tagjainak*, vagy
 - *átadja a szót a vizsgabizottság tagjainak*, akik tájékoztatást nyújtanak a vizsga részeiről, azok időtartamáról, szabályokról, várható befejezésről, tervezett bizonyítványosztásról, interaktív vizsgatevékenység esetén a funkciógombokra vonatkozó szabályokról.
 - Ha a vizsgabizottság átveszi a szót, de fentiek valamelyikéről nem beszél, a jegyző kiegészíti az elmondottakat.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026

ELVÁRÁSOK – JEGYZŐK/ TECHNIKAI JEGYZŐK 4.

Vizsga megkezdése folytatás

- Tájékoztatja a vizsgázókat, hogy a vizsga ideje alatt nem hagyhatják el a vizsgahelyszínt (igazolatlan mulasztás).
- Felkéri a technikai segítő (ha van), vagy a vizsgabizottság egy tagját a munkavédelmi oktatás megtartására. Jelzi, hogy az oktatáson minden vizsgázó részvétele kötelező, ezidő alatt nem hagyhatják el a helységet. Aláírítja a jegyzőkönyv mellékletét a munkavédelmi oktatásról.
- Tájékoztatni szükséges a vizsgázókat, hogy a projektfeladatot a teljes vizsgaidő vége előtt beadhatják, ehhez azonban a vizsgajegyzőkönyv Nyilatkozat a felhasználható időről mellékletét alá kell írniuk.
- Adategyeztetés a vizsgázókkal: interaktív vizsgatevékenység esetén a vizsga megkezdése előtt, írásbeli vagy projekt vizsgatevékenység esetén az első vizsgatevékenységnél a személyazonosság ellenőrzése, személyes adatok egyeztetése a Kréta vizsgaszoftverben található adatokkal.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026

ELVÁRÁSOK – JEGYZŐK/ TECHNIKAI JEGYZŐK 5.

3. Vizsga lebonyolítása:

- Vizsgajegyzőkönyv folyamatos vezetése (vizsgatevékenységenként a megjelentek, hiányzók, egyes vizsgatevékenységeket nem teljesítők)
- Vizsgázók tájékoztatása
 - a vizsgafeladataik minden oldalára írják fel a nevüket olvashatóan,
 - kizárólag kék tollal írhatnak,
 - ha javítanak a feladatlapokon, egyértelműen, követhetően tegyék.
- a) Írásbeli / interaktív vizsgarész:
 - A jegyző/ technikai jegyző látja el a teremfelügyelői feladatokat
 - Vizsgajegyzőkönyv Ülésrend mellékletének kitöltése, beadás időpontjának rögzítése (interaktív esetén is). (Előfordulhat, hogy mindenki egyszerre adja be, ekkor természetesen ugyanaz az időpont kerül mindenkihez.) A beadás időpontját a dolgozaton is fel kell tüntetni zöld tollal és szignóval ellátni. (Vb. pirossal ír, jegyző zölddel, vizsgázó kékkel.)
 - Célszerű ezidő alatt:
 - Adategyeztetés vizsgázókkal: ha a vizsga megkezdése előtt nem történt meg.
 - Vizsgabizottság tagjaival, egyéb megbízottakkal aláírtni:
 - szerződések (3 példány a Vizsgaközponté, 1 a megbízotté),
 - megbízólevelek (2 példány a Vizsgaközponté, 1 a megbízotté),
 - pártatlansági és titoktartási nyilatkozatok (Vizsgaközpont példánya).

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026

ELVÁRÁSOK – JEGYZŐK/ TECHNIKAI JEGYZŐK 6.

Írásbeli/interaktív vizsgarész folytatás

- A beadott írásbeli vizsgadolgozatok átadása a vizsgabizottság, vagy megbízott javító részére. A javítás kizárólag piros tollal végezhető!
 - javítási-értékelési útmutató csak akkor bontható ki, ha minden vizsgázó beadta a dolgozatát!
- A kijavított dolgozatok **pontszámainak ellenőrzése**, eltérés esetén vizsgabizottság felkérése a javítására. **(Nem elhagyható lépés!)**
- A kijavított dolgozatokon a vizsgabizottság tagjainak, és – ha van - a megbízott javító **aláírásainak ellenőrzése** (minden dolgozaton szerepelnie kell az aláírásoknak!)
- A helyes pontszámok alapján képzett **százalékos érték rögzítése a Kréta vizsgarendszer Eredmények menüpontjában**.
- A **feladatlapok elhelyezése** - a javítás, aláírás, pontok és aláírások ellenőrzése, valamint a Krétában rögzítés után – **ABC sorrendben a saját lefűzőjükben**.
- a) **Projektfeladat:** A jegyző/ technikai jegyző látja el a **teremfelügyelői feladatokat**
- Gyakorlati tevékenység **csak a munkavédelmi oktatás, és az ezt igazoló vizsgajegyzőkönyvi melléklet aláírását követően kezdhető meg** (a munkavédelmi oktatást megtartónak és a vizsgázóknak is).
- Tájékoztatni szükséges a vizsgázókat, hogy a feladatot a teljes vizsgaidő vége előtt beadhatják, ehhez azonban a vizsgajegyzőkönyv **Nyilatkozat a felhasználható időről mellékletét alá kell**

írniuk.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026

ELVÁRÁSOK – JEGYZŐK/ TECHNIKAI JEGYZŐK 7.

- Tételhúzás/ vizsgafeladatok kiosztása

A vizsgafeladatokra minden vizsgázónak **fel kell írnia a nevét**, és a vizsgafeladat befejezését – szükség esetén javítását - követően a jegyzőnek össze kell gyűjtenie azokat, majd ABC sorrendben a lefűzőjébe visszatenni. Különösen veszélyes tevékenység esetén kizárólag párban végezhető a tevékenység, de ekkor is a vizsgázók egyéni vizsgalapot készítenek.

- A projekt vizsgafeladatlapon és/vagy értékelőlapon **a pontszámokat ellenőrizni kell**, szükség esetén a vizsgabizottság részére visszaadni javításra.
- A helyes pontszámok alapján képzett **százalékos érték rögzítése a Kréta vizsgarendszer Eredmények menüpontjában**.
- **Az értékelőlapon ki kell tölteni**
 - vizsgázó neve és személyes adatai (amennyiben az értékelőlap nem tartalmazza)
 - a húzott tétel számát
 - vizsgafeladat befejezésének időpontját.
- A vizsgafeladatot (ha írásbeli típusú), illetve az értékelőlapot a vizsgabizottsági tagoknak **alá kell írnia**.
- Ha modell nyilatkozat van (pl. sminkes, manikűrös), a vizsgázók töltsék ki és írassák alá a modellekkel (kötelező elem).
- A szakmai vizsgák, és egyes képesítő vizsgák (pl. manikűrös) esetén a projektfeladat eredményének megállapításához segédtablázat (excel) kell használni. Ha valaki ezt nem kapta meg az adott vizsgához kapcsolódóan, mindenképpen kérje kollégáinktól, mert ez alapján lehet beírni a Krétába az eredményeket. Csak az általunk küldött táblázat alapján kapott eredmények beírásáért vállaljuk a felelősséget! A kitöltött táblázatot vissza kell juttatni a vizsgaközpont részére.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026

ELVÁRÁSOK – JEGYZŐK/ TECHNIKAI JEGYZŐK 8.

4. Vizsga zárása

- A Kréta vizsgaszoftverbe beírt értékeket ellenőrizni szükséges (meg kell egyeznie a tényleges pontszámmal, illetve a feladatlapokon és értékelőlapokon szereplőkkel), majd ezt követően az abban szereplő érdemjegyet be kell bélyegezni a bizonyítványba.
- Amennyiben egy vizsgázó nem jelent meg, a Krétában az eredményeinél kihúzással kell jelölni
- A **bizonyítványokat le kell másolni** (mindegyiket), vagy le kell fényképezni, és elküldeni a részünkre.
- A **vizsgajegyzőkönyv kitöltését és aláírásait ellenőrizni szükséges:**
 - a jegyzőkönyv szöveges részénél a nyilatkozatokat alá kell húzni,
 - a borítékbontás időpontját (írásbeli, projekt) fel kell tüntetni
 - a megjelentek számát fel kell tüntetni
 - a nem megjelentek nevét fel kell tüntetni az igazolt, vagy igazolatlan sorban (ha bizonytalan, ceruzával be lehet írni)
 - a záróértekezlet részen úgyszintén fel kell tüntetni a neveket
 - ha nincs hiányzó, akkor ki kell húzni az adott sorokat
 - mindenkinek alá kell írnia
- **Vizsgajegyzőkönyv mellékleteinek kitöltését és aláírásait ellenőrizni szükséges:**
 - minden vizsgáztatónak, jegyzőnek, technikai segítőnek alá kell írnia
 - az írásbeli vizsgafeladatnál az ülésrendet ki kell tölteni, és a feladat beadásának időpontját fel kell írni. (Előfordulhat, hogy mindenki egyszerre adja be, ekkor természetesen ugyanaz az időpont kerül mindenkihez.)
 - Projektfeladat esetén a munkavédelmi oktatás és a felhasználható idő nyilatkozatát a vizsgázókkal is alá kell íratni.
 - a munkavédelmi oktatást tartó nevét a mellékletre rá kell írni, és alá kell vele íratni

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026



ELVÁRÁSOK – JEGYZŐK/ TECHNIKAI JEGYZŐK 9.

- Amikor a vizsga véget ért, a **vizsgaeredményeket jóváhagyásra kell küldeni!**
- Amikor a vizsgaeredmények jóváhagyásra kerültek, a **törzslap fölön rögzíteni kell a bizonyítvány számát** (sorozatjel és sorszám együttese), valamint a záradékot (felajánlja a Kréta a megfelelőt). Rögzítés után ezt is jóváhagyásra kell küldeni.
- **Bizonyítványosztás:**
 - A jegyző megköszöni a vizsgázók igyekezetét, a vizsgabizottság és a jelenlévő segítők munkáját és **átadja a szót a vizsgabizottságnak a vizsga értékelésére.**
 - Vizsgabizottság értékeli és átadja a bizonyítványokat.
 - A bizonyítványok átvételét a vizsgázók aláírásával igazolják a Bizonyítvány átvételi lapon.
 - Amennyiben a vizsgabizottság tagja nem mondja el (nem szokta), a jegyzőnek kell tájékoztatni a vizsgázókat az alábbiakról:
 - A személyes adataikat ellenőrizték le, ha eltérés van, jelezzék (hibás bizonyítványt nem adunk át!): az adatot a Kréta vizsgarendszerben módosítani kell, még az eredmények jóváhagyására küldése előtt.
 - Bizonyítványaikat ne tegyék ki közösségi oldalakra nyitott állapotban, mert visszaélhetnek az adatokkal.
 - A bizonyítványukkal jogosulttá váltak Europass bizonyítvány-kiegészítőre. A vizsgaközponttól igényelhetik írásban, magyar és angol nyelven ingyenes, német és egyéb nyelveken 15.000 Ft/nyelv. Nemcsak most igényelhető, hanem a későbbiekben is. Részletes tájékoztatást és igénylőlapot a vizsgaközpont honlapján találnak (<https://sikervizsga.hu/europass-bizonyitvany-kiegészito/>)
 - www.sikervizsga.hu – ezen belül vizsgázóknak fül)
 - Megkéri a vizsgabizottságot és a vizsgázókat a vizsgával kapcsolatos **elégedettségmérés** kitöltésére.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026



ELVÁRÁSOK – JEGYZŐK/ TECHNIKAI JEGYZŐK 10.

5. Vizsgát követően

- **Minden küldött dokumentumot a vizsga utolsó vizsganapját követő 5 munkanapon belül kérünk vissza, a szükséges aláírásokkal ellátva**
 - megbízási szerződésekből személyenként, megbízásonként 3-at kérünk vissza, megbízólevelekből személyenként és megbízásonként 2 példányt.
 - a pártatlansági nyilatkozatokat aláírva kérjük vissza.
- Kérjük, az **egyes dokumentumokat a saját lefüzőjébe, ABC sorrendben tegyék be, ne ömlesztve, össze-vissza!**
- Ha van **zárodolgozat, portfólió** stb., az a nyomtatott dokumentáció részét képezi, legyenek szívesek elhozni/ elküldeni a részünkre.

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026



Amennyiben további kérdésük lenne, keressenek bennünket bizalommal!

Az együttműködésüket megköszönve:

Ocskó Gyöngyi Gizella
Vizsgaközpont vezető

Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont - 2026



